

INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL POI AL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2020

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN LOCAL Y PRESUPUESTO
SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIONES

JULIO 2020

Contenido

1. RESUMEN EJECUTIVO	2
2. ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO	3
3. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO	25
4. MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS.....	31
5. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA.....	31
6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	31
7. ANEXO.....	32



INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL III TRIMESTRE DEL POI 2019 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

PERIODO DEL PEI : 2019-2022

SECTOR : 00- MUNICIPALES

PLIEGO : 000- MUNICIPALIDADES

UNIDAD EJECUTORA : 300682- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

1. RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Operativo Institucional (POI) 2020 de la Municipalidad de Ventanilla fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 0400-2019/MDV-ALC; en el cual se precisa las actividades para cumplir con las metas establecidas en el presente año fiscal.

Al primer semestre del año 2020 el presupuesto inicial aprobado se incrementó en S/173'834,620¹, debido a los créditos presupuestarios asignados para la continuidad y cumplimiento de actividades e inversiones durante el año fiscal.

En ese sentido, a continuación se presenta la evaluación de las actividades e inversiones realizadas por los 55 Centros de costos, considerando las modificaciones e incorporaciones que se han realizado a junio del año 2020.

¹ De acuerdo a lo señalado en la Consulta Amigable al 26.07.2020.



2. ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO

2.1. MODIFICACIONES

Tabla N° 1 -B: N° Resumen del POI modificado.

	POI modificado
Monto financiero total (S/.) 1/	170,515,714
N° Inversiones	52
N° AO	299
N° total AO e inversiones 2/	351
N° AO incorporadas 3/	62
N° de AO Inactivadas 4/	99
N° de AO Anuladas 5/	7

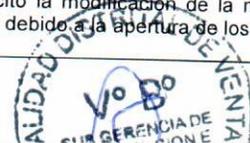
1/ Sumatoria de las metas financieras anuales del POI Modificado
 2/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que cuentan con meta física anual mayor a cero.
 3/ Son las AO e inversiones creadas en el año en ejecución.
 4/ AO e inversiones inactivadas mediante funcionalidad del aplicativo.
 5/ AO e inversiones cuya meta física anual es igual a cero.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Durante el primer semestre del presente año se realizaron modificaciones en la programación de metas físicas e incorporaciones de actividades operativas e inversiones, las cuales se detallan a continuación:

a) Modificaciones de metas físicas

CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA 2020	MOTIVO
Gerencia de Servicios de Salud	Realizar servicios de salud en centros médicos	Atención	Marzo	30,000	15,000	Mediante el Memorando N° 120-2020/MDV-SSM-GSS, la Gerencia remitió la modificación de las metas físicas desde el mes de marzo hasta julio de esta actividad, debido al Decreto Supremo N° 044-2020-PCM y sus modificatorias, en el que se declara el Estado de Emergencia Nacional, disponiendo el aislamiento social obligatorio (Cuarentena) a consecuencia del COVID-19, motivo por el cual no se realizará las atenciones en los Policlínicos Municipales Qura Sur, Qura Norte y Qura 4 Fundación Pachacútec. Sin embargo, a través del Memorando N° 144-2020/MDV-SSM-GSS, la Gerencia solicitó nuevamente la modificación de la meta física del mes de julio a 15,000, debido a la reapertura de los Policlínicos Municipales Qura Sur, Norte y Qura 4 Fundación Pachacútec, cabe indicar que anteriormente se había modificado a cero, según Memo N°120-2020/MDV-SSM-GSS
			Abril	30,000	0	
			Mayo	30,000	0	
			Junio	30,000	0	
	Julio	30,000	15,000			
	Emitir carnés de sanidad	Documento emitido	Julio	0	350	Con respecto a esta actividad, a través del Memorando N° 144-2020/MDV-SSM-GSS se solicitó la modificación de la meta en el mes de julio debido a la apertura de los Policlínicos.



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO	
Subgerencia de Reconocimiento de Organizaciones de Asentamientos Humanos	Emitir resolución subgerencial de reconocimiento y/o complementación de las juntas directivas centrales y credenciales	Resolución	Mayo	12	0	Mediante el Informe N° 066-2020/MDV-GAH-SGROAH la Subgerencia de Reconocimiento de Organizaciones de Asentamientos Humanos remitió la modificación de las metas físicas de las cuatro (4) actividades indicadas. La meta se reprogramó a cero en los meses de Mayo y Junio quedando suspendidas las actividades debido a la Emergencia Nacional del COVID-19.	
			Junio	1	0		
	Juramentación de juntas directivas centrales	Acción	Mayo	11	0		
			Junio	1	0		
	Programar procesos electorales, complementarios y/o revocatorias de juntas directivas centrales	Acción	Mayo	12	0		
			Junio	1	0		
	Realizar talleres de capacitación formando veedores municipales y juntas directivas centrales	Acción	Mayo	1	0		
			Junio	2	0		
	Programar actividades a favor de los asentamientos humanos	Acción	Mayo	18	30		Con respecto a la actividad: "Programar actividades a favor de los asentamientos humanos", la Subgerencia solicitó el incremento de las metas físicas, ya que debido a la Emergencia sanitaria por el COVID-19, se viene canalizando los apoyos de campo en beneficio de los pobladores del distrito de Ventanilla. Por lo tanto, este apoyo continuará a lo largo del año.
			Junio	20	25		
			Julio	18	20		
			Setiembre	14	20		
Realizar acciones de asistencia legal al comité electoral, listas participantes, personeros y población	Acción	Mayo	22	5	Y con la actividad: "Realizar acciones de asistencia legal al comité electoral, listas participantes, personeros y población", la Subgerencia disminuyó sus metas ya que debido a la Emergencia sanitaria, las asistencias legales a los dirigentes, población no serán presencialmente sino se están llevando a cabo a través de teleconferencia, video llamadas, mensajes de texto, llamadas.		
		Junio	1	10			
Gerencia de Asentamientos Humanos	Emitir certificado de posesión	Certificado	Mayo	600	0	Mediante Memorando N° 266-2020/MDV-GAH la Gerencia de Asentamientos Humanos remitió la modificación de las metas físicas de las tres (3) actividades indicadas. La meta se reprogramó a cero en los meses de Mayo y Junio quedando suspendidas las actividades debido a la Emergencia Nacional del COVID-19.	
			Junio	600	0		
	Visar resoluciones subgerenciales de reconocimientos de juntas directivas	Acción	Mayo	8	0		
			Junio	8	0		
	Elaboración de resolución gerencial	Resolución	Mayo	5	0		
			Junio	5	0		
	Supervisar la ejecución de los planes operativos de la subgerencia a su cargo	Acción	Mayo	1	2		Mediante Memorando N° 266-2020/MDV-GAH la Gerencia de Asentamientos Humanos remitió la reprogramación de las metas físicas de la actividad indicada debido a la Emergencia Nacional por el COVID-19 se está realizando verificaciones a los apoyos de campo que las Subgerencias y su personal realizan en beneficio de los pobladores del Distrito de Ventanilla. Por lo tanto, estas mayores supervisiones continuaran realizándose a lo largo del año.
			Junio	1	2		
			Julio	1	2		
			Setiembre	1	2		
			Octubre	1	2		
			Noviembre	1	2		
Monitorear la realización de talleres o asambleas	Supervisión	Mayo	4	2	Con respecto a la actividad: "Monitorear la realización de talleres o asambleas", debido a la Emergencia Nacional por el COVID-19 no se va poder realizar los talleres, sin embargo se está realizando la supervisión a las entregas de apoyos, desayunos saludables, entre otros.		
		Junio	4	3			



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Gerencia de Asentamientos Humanos	Brindar asesoría legal a los poseionarios de asentamientos humanos	Beneficiario	Mayo	120	20	La actividad: "Brindar asesoría legal a los poseionarios de asentamientos humanos", debido a la Emergencia Nacional por el COVID-19, las asesorías se está realizando a través de plataformas virtuales, mensajes de texto, llamadas. Siendo los temas demandados como: invasiones, formalización, seguimiento de expedientes, acciones frente a las medidas sanitarias, entre otros.
			Junio	120	30	
Subgerencia de Programas sociales	Empadronamiento de beneficiarios del programa vaso de leche	Registro	Mayo	23,264	0	Mediante Informe N° 038-2020/MDV-GPV-SGPS, la Subgerencia remitió la modificación de sus metas ya que indica que el empadronamiento correspondiente al I Semestre se realizará en el mes de junio bajo el sistema de actualización de padrones para evitar la aglomeración de personas debido a la Emergencia Nacional por COVID-19. Asimismo, el empadronamiento correspondiente al II Semestre se realizará en noviembre 2020.
			Junio	0	23,264	
			Octubre	23,264	0	
			Noviembre	0	23,264	
	Realizar acciones de capacitación en temas de preparación de las raciones alimenticias y educación alimentaria para los beneficiarios del programa vaso de leche.	Acción	Junio	0	2	El desarrollo de esta actividad se realizará de manera virtual con aplicativos como ZOOM, GOOGLE MEET, según D.S N°044-2020-PCM y sus prórogas queda restringido el derecho constitucional de libertad de reunión
			Setiembre	2	0	
	Supervisiones de los comités del programa vaso de leche	Acción	Mayo	2	0	A partir del mes de junio se implementará mecanismo de verificación de entrega directa, ya que mediante acta de reunión del comité de administración del PVL con fecha de 16 de marzo del presente año, se aprobó la entrega directa de los insumos que conforman la ración del PVL a los beneficiarios hasta el término del Estado de Emergencia Nacional.
			Junio	2	1	
			Julio	2	1	
			Agosto	2	1	
			Setiembre	2	1	
			Octubre	2	1	
			Noviembre	2	1	
	Diciembre	2	1			
	Evaluación del estado nutricional de los beneficiarios del programa vaso de leche	Acción	Setiembre	1	0	Mediante D.S N°044-2020-PCM y sus prórogas se declara el aislamiento social obligatorio y se suspende la libertad de reunión.
Aplicación de la ficha socioeconómica única (FSU) del SISFOH (modalidad bajo demanda) a los postulantes de los programas sociales.	Registro	Mayo	250	0	La unidad local de empadronamiento (ULE) recibe lineamientos del sistema de focalización de hogares que pertenece al Ministerio de Desarrollo e Inclusión social. En ese sentido, mediante RM 060-2020-MIDIS se amplía la vigencia de las clasificaciones socioeconómicas de los hogares que caduquen durante el periodo de vigencia del Estado de Emergencia Nacional. Así también dispone que no se realice las actividades que comprende el proceso de determinación de la clasificación socioeconómica como resultado del recojo de información de los hogares a cargo de las unidades locales de empadronamiento de las municipalidades a nivel nacional. Además, se espera indicaciones del SISFOH-MIDIS para reiniciar acciones de la ULE en el caso de pensión 65 no están recibiendo declaraciones juradas para postular a dicho programa.	
		Junio	250	0		
		Julio	250	0		
		Agosto	250	0		
		Septiembre	250	0		
		Octubre	250	0		
		Noviembre	250	0		
		Diciembre	250	0		
Atención de postulantes a los programas sociales en la unidad local de empadronamiento (ULE)	Registro	Mayo	400	0		
		Junio	400	0		
		Julio	400	0		
		Agosto	400	0		
		Septiembre	400	0		
		Octubre	400	0		
		Noviembre	400	0		
		Diciembre	400	0		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA 2020	MOTIVO
Subgerencia de Programas sociales	Aplicación de declaraciones juradas a los potenciales usuarios de pensión 65.	Registro	Junio	50	0	
			Agosto	50	0	
			Octubre	50	0	
			Diciembre	50	0	
Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastre y Defensa Civil	Realizar inspecciones técnicas en edificaciones y visitas de defensa civil para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en defensa civil	Inspección	Marzo	60	0	Mediante Informe N° 034-2020/MDV-GSCGRD-SGGRDDC la Subgerencia remitió la modificación de sus metas debido a la Emergencia Nacional. Además, la oficina de mesa de partes, donde se recepcionan las solicitudes de inspecciones técnicas de seguridad en edificación no está habilitado por el momento, por ello no hay ingreso de expedientes, por ello se está considerando las visitas inopinadas.
			Abril	60	0	
			Mayo	60	20	
			Junio	60	20	
			Julio	60	20	
			Agosto	60	20	
			Septiembre	60	20	
			Octubre	60	20	
			Noviembre	60	20	
			Diciembre	60	20	
	Realizar evaluaciones de daños y análisis de necesidades (EDAN) para brindar atención en situaciones de emergencia o desastres, reportarlas en el COED y registrarlas en el SINPAD	Reporte	Mayo	5	4	Debido a la Emergencia Nacional actual, la cantidad de emergencias reportadas es menor ya que la mayoría de las familias permanece en sus viviendas.
			Junio	5	4	
			Julio	5	4	
			Agosto	5	4	
			Septiembre	5	4	
			Octubre	5	4	
			Noviembre	5	4	
	Diciembre	5	4			
	Coordinar y desarrollar simulacros en el distrito de ventanilla, conjuntamente con los miembros del grupo de trabajo y plataforma de defensa civil	Reporte	Mayo	1	0	La Resolución Ministerial N° 115-2020-PCM, establece la suspensión de la ejecución de simulacros y simulaciones debido a la declaratoria del Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del COVID-19.
Agosto			0	1		
Octubre			1	0		
Capacitar y sensibilizar en temas de gestión del riesgo de desastres a la población, instituciones educativas, establecimientos públicos y privados, centros comerciales	Persona	Marzo	500	0	Se está considerando realizar las capacitaciones a las entidades públicas y privadas a través de plataformas virtuales ya que de acuerdo a la Resolución Ministerial N°297-2020-IN no se puede convocar de forma presencial más de 300 personas.	
		Abril	500	0		
		Mayo	500	0		
		Junio	500	0		
		Julio	500	100		
		Agosto	500	100		
		Septiembre	500	100		
		Octubre	500	100		
		Noviembre	500	100		
		Diciembre	500	100		
Conocer e identificar las zonas de riesgo del distrito	Informe técnico	Marzo	6	0	Debido al Estado de Emergencia se proyecta la disminución de las inspecciones en el campo, lo cual permitirá identificar de manera directa las zonas de riesgo.	
		Abril	6	0		
		Mayo	6	0		
		Junio	6	0		
		Julio	6	3		
		Agosto	6	3		
		Septiembre	6	3		
		Octubre	6	3		
		Noviembre	6	3		
		Diciembre	6	3		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastre y Defensa Civil	Elaboración y actualización del mapa de peligros, vulnerabilidad, nivel de riesgo	Mapa	Mayo	1	0	Para realizar las actualizaciones de los mapas es necesario formar un equipo de técnicos para recopilar información en las zonas vulnerables. Sin embargo, debido al Estado de Emergencia Nacional se ha postergado hasta el mes de setiembre considerando el levantamiento del Estado de Emergencia.
			Setiembre	0	1	
	Elaborar estudios y análisis de riesgos de desastres a nivel del distrito	Estudio	Junio	1	0	Durante el segundo semestre no se contempla realizar esta actividad debido a que las entidades que apoyan en la sustentación técnica como CENEPRED e INDECI actualmente no están operativas para la realización de esta actividad ya que sus objetivos están enfocados a la respuesta y rehabilitación y a la reconstrucción por parte de CENEPRED.
			Diciembre	1	0	
	Gestionar la organización, instalación y funcionamiento del centro de operaciones de emergencia distrital COED	Acción	Mayo	1	0	Según el Reglamento de la Ley N°29664 en el capítulo IV, se considera que los Centros de Operaciones de Emergencia tienen que estar operativos las 24 horas del día y los 365 días del año. Sin embargo, se aplaza las fechas para una correcta adecuación con las normas vigentes emitidas por el MINSA para evitar los contagios del personal.
			Julio	0	1	
			Setiembre	0	1	
			Noviembre	1	0	
	Promover la organización de la población frente a emergencias	Brigada	Marzo	4	0	Se considera una disminución en la conformación de las brigadas debido a la prohibición de aglomeraciones de personas ya que la realización de esta actividad implicaba la movilización hacia los asentamientos humanos para la inscripción de los brigadistas así como el proceso de las capacitaciones de las mismas.
			Abril	4	0	
			Mayo	4	0	
			Junio	4	0	
			Julio	4	1	
			Agosto	4	0	
			Septiembre	4	1	
			Octubre	4	0	
			Noviembre	4	1	
			Diciembre	4	0	
	Subgerencia de Atención al Vecino y Registro Civil	Conducción del trámite documentario	Documento	Mayo	5,456	300
Junio				5,424	1,150	
Julio				3,400	1,219	
Agosto				3,527	1,258	
Septiembre				3,485	1,270	
Octubre				3,575	1,283	
Noviembre				3,464	1,228	
Diciembre				3,161	1,136	
Conducción de registro civil		Documento	Mayo	92	0	
			Junio	101	21	
			Julio	89	27	
			Agosto	92	28	
			Septiembre	88	26	
			Octubre	85	26	
			Noviembre	92	28	
			Diciembre	75	23	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Atención al Vecino y Registro Civil	Conducción del archivo central	Acción	Mayo	45	0	Mediante Informe N°117-2020/MDV-SG-SGAVRC, la Subgerencia remitió la modificación de sus metas debido a que todas sus actividades se realizan de forma presencial y alguna de ellas implica la aglomeración de personas. Actualmente la Subgerencia se encuentra implementando herramientas digitales que permitan la realización de sus actividades, entre las cuales se encuentra el desarrollo de la plataforma virtual para la recepción de solicitudes por parte de los administrados, el cual permitirá notificar a través de correo electrónico, mensaje de texto u otros medios digitales.
			Junio	41	12	
			Julio	38	11	
			Agosto	31	9	
			Septiembre	34	10	
			Octubre	37	11	
			Noviembre	36	12	
			Diciembre	33	10	
	Conducción de la plataforma de mejor atención al ciudadano MAC	Acción	Mayo	35,485	0	
			Junio	36,176	0	
			Julio	36,609	10,983	
			Agosto	37,719	11,316	
			Septiembre	37,062	11,119	
			Octubre	41,536	12,461	
			Noviembre	39,765	11,930	
			Diciembre	35,038	10,511	
	Conducción de las oficinas periféricas	Acción	Mayo	3,229	0	
			Junio	1,967	0	
			Julio	1,614	480	
			Agosto	1,515	451	
			Septiembre	1,649	491	
			Octubre	1,622	483	
			Noviembre	1,633	486	
			Diciembre	1,551	462	
	Evaluación de los estándares de calidad (capacitaciones, encuestas)	Capacitación	Mayo	741	0	
			Junio	738	2	
			Julio	741	1	
			Agosto	740	2	
			Septiembre	761	3	
			Octubre	792	0	
			Noviembre	792	0	
			Diciembre	792	3	
	Emisión de actos administrativos	Acción	Mayo	453	0	
			Junio	480	50	
			Julio	477	143	
			Agosto	456	137	
Septiembre			480	144		
Octubre			475	143		
Noviembre			486	146		
Diciembre			464			



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA 2020	MOTIVO	
Subgerencia de Atención al Vecino y Registro Civil	Elaboración y actualización de los documentos de gestión	Acción	Julio	0	1	Mediante Informe N°117-2020/MDV-SG-SGAVRC, la Subgerencia remitió la modificación de sus metas debido a que todas sus actividades se realizan de forma presencial y alguna de ellas implica la aglomeración de personas. Actualmente la Subgerencia se encuentra implementando herramientas digitales que permitan la realización de sus actividades, entre las cuales se encuentra el desarrollo de la plataforma virtual para la recepción de solicitudes por parte de los administrados, el cual permitirá notificar a través de correo electrónico, mensaje de texto u otros medios digitales	
			Setiembre	0	1		
			Noviembre	0	1		
			Diciembre	1	0		
Gerencia de Limpieza Pública	Valorización de residuos sólidos municipales	Tonelada	Abril	1	0	Mediante Memorando N°046-2020-MDV/SSCGA/GLP, la Gerencia remitió la modificación de sus metas debido al Estado de Emergencia por COVID-19 en el cual se indica la suspensión de las actividades que involucran el contacto entre personas. Además, a la fecha la Gerencia se encuentra en proceso de reactivación de la cadena del reciclaje según lo establecido por el Ministerio de Ambiente.	
			Mayo	1	0		
			Junio	1	0		
			Julio	10	1		
			Agosto	25	1		
			Septiembre	29	1		
			Octubre	28	1		
			Noviembre	20	1		
	Diciembre	8	1				
	Programa de segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos municipales	Acción	Abril	1	0		
			Mayo	1	0		
			Junio	1	0		
	Educación y sensibilización a la población en materia de residuos sólidos	Persona	Abril	750	100		La Subgerencia indica que para seguir con el cumplimiento de la actividad, se está buscando alternativas virtuales para la difusión de temas como: manejo de residuos sólidos, reciclaje, segregación en el hogar, etc.
			Mayo	750	100		
Junio			750	100			
Julio			750	100			
Agosto			750	100			
Septiembre			750	100			
Octubre			750	100			
Noviembre			750	100			
Subgerencia de Promoción de la Urbanización de Asentamientos Humanos	Emisión de planos para dotación de servicios básicos y cambio de uso y plano propuesta para desafectación	Plano	Enero	4	0	Mediante informe N° 1614-2020-MDV-GAH-SGPAUH, la Subgerencia remitió la modificación de sus metas. Con respecto a esta actividad, se ha tomado conocimiento que existe la Ordenanza N° 10-2011-MDV, en la cual establece que solo se otorgará plano de Servicios Básicos de los poseedores informales asentados hasta el 30 de abril del 2011 y las solicitudes actuales son de posesiones informales después de esa fecha, es por esta razón que ha bajado las metas programadas, (Emisión de Plano Propuesta para desafectación o cambio de uso)	
			Febrero	4	1		
			Marzo	4	0		
			Abril	4	1		
			Mayo	4	0		
			Junio	4	0		
			Julio	4	1		
			Agosto	4	0		
			Septiembre	4	1		
			Octubre	4	0		
			Noviembre	4	1		
			Diciembre	4	0		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Promoción de la Urbanización de Asentamientos Humanos	Brindar asesoría y apoyo técnico a poseionarios de los asentamientos humanos	Beneficiario	Enero	300	100	Con respecto a esta actividad, la disminución de esta meta se debe a que no se realizará capacitación masiva a los poseionarios de los asentamientos humanos, debido al Estado de Emergencia por el COVID-19.
			Febrero	300	100	
			Marzo	300	100	
			Abril	300	100	
			Mayo	300	0	
			Junio	300	0	
			Julio	300	10	
			Agosto	300	10	
			Septiembre	300	10	
			Octubre	300	10	
			Noviembre	300	10	
			Diciembre	300	10	
	Verificación de campo para constatar vivencia para constancia de posesión	Acción	Enero	500	300	Se ha disminuido la meta de esta actividad ya que no se realizarán verificaciones y/o inspecciones oculares de los asentamientos humanos para la constatación de vivencia para constancia de posesión debido al Estado de Emergencia Nacional.
			Febrero	500	300	
			Marzo	500	350	
			Abril	500	300	
			Mayo	500	0	
			Junio	500	0	
			Julio	500	0	
			Agosto	500	0	
			Septiembre	500	0	
			Octubre	500	0	
			Noviembre	500	0	
			Diciembre	500	0	
	Realización levantamiento topográfico y colocación de hitos	Acción	Mayo	6	0	La disminución de las metas de esta actividad se debe a que no se realizarán levantamientos topográficos (Estado de Emergencia COVI 19)
			Junio	6	0	
			Julio	6	0	
			Agosto	6	0	
			Septiembre	6	0	
			Octubre	6	0	
			Noviembre	6	0	
			Diciembre	6	0	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Promoción de la Urbanización de Asentamientos Humanos	Realización de inspecciones técnicas de acuerdo a la competencia del área	Acción	Enero	18	60	Con respecto a la disminución de las metas de esta actividad se debe que el equipo técnico tiene poca carga de expedientes por parte de los administrados para realizar verificaciones técnicas de predio y constatación de posesión sobre los predios que se encuentren en zona de riesgo, parques etc., esto es debido al Estado de Emergencia Nacional declarado para hacer frente al COVID-19
			Febrero	18	70	
			Marzo	18	70	
			Abril	18	80	
			Mayo	18	0	
			Junio	18	0	
			Julio	18	15	
			Agosto	18	15	
			Septiembre	18	15	
			Octubre	18	20	
			Noviembre	18	20	
			Diciembre	18	20	
	Realizar informes técnicos de acuerdo a lo solicitado (invasiones, visación de planos, etc.)	Informe técnico	Mayo	15	0	Debido a la disminución de informes técnicos de Procuraduría y de otras dependencias se ha procedido a reducir las metas físicas desde mayo a diciembre. Por otro lado, cabe indicar que se está realizando informes técnicos con impresión de planos según Ley de Transparencia o reclamos, etc.
			Junio	15	0	
			Julio	15	0	
			Agosto	15	5	
			Septiembre	15	5	
			Octubre	15	5	
			Noviembre	15	5	
			Diciembre	15	5	
Subgerencia de Organizaciones Sociales y Participación Vecinal	Desarrollar la constitución y reconocimiento de las organizaciones sociales de Ventanilla	Documento	Enero	10	3	Mediante Informe N° 008-2020/MDV-GPV-SGOSPV, la Subgerencia remitió la modificación de metas físicas debido al Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, el cual declara el Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del brote del COVID-19 y por ello los trámites administrativos se han visto afectados para el presente año.
			Febrero	20	3	
			Marzo	30	4	
			Abril	30	2	
			Mayo	30	2	
			Junio	30	3	
			Julio	30	5	
			Agosto	30	5	
			Septiembre	30	5	
			Octubre	30	5	
			Noviembre	20	5	
			Diciembre	10		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Organizaciones Sociales y Participación Vecinal	Promocionar el reconocimiento e identificación de las organizaciones sociales de Ventanilla.	Beneficiario	Enero	60	100	La reducción de las metas físicas de esta actividad es debido al aislamiento social. Por ello, el proceso de participación de las organizaciones de la sociedad civil ante el Consejo de Coordinación Local se realizará a través de medios digitales.
			Febrero	120	100	
			Marzo	180	100	
			Abril	180	70	
			Mayo	180	70	
			Junio	180	70	
			Julio	180	150	
			Agosto	180	150	
			Septiembre	180	150	
			Octubre	180	150	
			Noviembre	120	150	
			Diciembre	60	150	
	Acciones de promoción y apoyo social a las organizaciones sociales de base y vecinales que promuevan el desarrollo del distrito de Ventanilla	Acción	Enero	5	3	Con respecto a esta actividad, la disminución de las metas físicas se debe al Estado de Emergencia decretado por el Gobierno Central.
			Febrero	9	3	
			Marzo	14	3	
			Abril	14	1	
			Mayo	14	1	
			Junio	14	2	
			Julio	14	4	
			Agosto	14	4	
			Septiembre	14	4	
			Octubre	14	4	
			Noviembre	14	4	
			Diciembre	14	4	
	Capacitar y orientar a la población en temas de prevención y problema sociales del distrito de Ventanilla	Beneficiario	Enero	100	15	A partir de Julio se proyecta un incremento en las metas debido a la realización de capacitaciones a la población, a través de plataformas virtuales, con el fin de prevenir la propagación del COVID-19, así como también la orientación en temas de bioseguridad.
			Febrero	100	15	
			Marzo	100	20	
			Abril	100	40	
			Mayo	100	40	
			Junio	100	40	
			Julio	100	120	
			Agosto	100	120	
			Septiembre	100	120	
			Octubre	100	120	
			Noviembre	100	120	
			Diciembre	100	120	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Sistema de Salud Municipal-OD	Ejecutar ciclo de recaudación y control de ingresos monetarios	Expediente	Abril	1	0	Mediante Memorando N° 094-2020/MDV-SSM-GA, el Órgano Desconcentrado remitió la modificación de metas físicas durante los meses de abril y mayo debido al Estado de Emergencia según Decreto Supremo N° 044-2020-PCM.
			Mayo	1	0	
Gerencia Municipal	Supervisión del cumplimiento de las actividades programadas por las diferentes unidades orgánicas, así como de los órganos desconcentrados	Supervisión	Junio	22	15	Mediante Memorando N° 308-2020/MDV-GM, la Gerencia Municipal remitió la modificación de la meta física de la actividad debido a la declaración del Estado de Emergencia Nacional ya que ha afectado que la actividad se realice con normalidad.
			Julio	23	16	
			Diciembre	15	12	
Subgerencia de Catastro y Planeamiento Urbano	Atención eficiente de los procedimientos administrativos y solicitudes varias a su cargo	Documento	Marzo	175	80	Mediante informe N° 00196-2020/MDV-GDUI-SGCP, la Subgerencia remitió la modificación de las metas físicas de todas sus actividades siendo el principal motivo, la declaratoria de Estado de Emergencia Nacional, según D.S. N°044-2020-PCM. Por ello, la actividad referente a la atención de documentos de procedimientos administrativos a partir de mes de marzo evidenció una disminución; y con respecto a las actividades de actualización de catastro y desafectaciones se ha visto necesario aplazar el inicio de su ejecución.
			Abril	175	0	
			Mayo	175	70	
			Junio	175	70	
			Julio	175	100	
			Agosto	175	100	
			Septiembre	175	130	
			Octubre	175	150	
	Atención de expedientes para opinión técnica y evaluación con respecto al plan de desarrollo urbano del distrito	Expediente	Junio	1	0	
			Agosto	0	1	
	Programar y actualizar el catastro del distrito de Ventanilla	Expediente	Marzo	1	0	
			Junio	1	0	
			Julio	0	1	
			Noviembre	0	1	
	Desafectaciones y cambio de uso	Expediente	Marzo	1	0	
			Junio	1	0	
Julio			0	1		
Noviembre			0	1		
Órgano de Control Institucional	Realizar actividades de control gubernamental	Informe	Febrero	7	6	Mediante Oficio N° 278-2020/MDV-OCI, el Órgano de Control Institucional (OCI) remitió la modificación de la meta física de su actividad en el cual señala que de acuerdo al Plan anual de control (PAC) formulado en el Sistema de Control Gubernamental (Ex - SAGU) de la Contraloría General de la República se determinó que las metas no ejecutadas en los meses de Emergencia Nacional se harán en la reactivación de las labores del OCI.
			Marzo	6	8	
			Abril	5	3	
			Mayo	6	4	
			Junio	5	10	
			Julio	8	5	
			Agosto	6	5	
			Septiembre	7	5	
			Octubre	4	4	
			Noviembre	7	8	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FISICA PROGRAMA DA 2020	META FISICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Gerencia de Deportes	Desarrollo de campañas de masificación deportiva a la población objetivo	Persona	Enero	0	2,290	Mediante Memorando N° 108-2020/MDV-GD, la Gerencia de Deportes remitió la modificación de las metas de sus actividades. Con respecto a esta actividad, cabe indicar que de acuerdo a la disposición del D.S N° 044-2020-PCM se declara el Estado de Emergencia y se suspende el acceso al público a museos, archivos, bibliotecas, monumentos, así como locales donde se realicen espectáculos, actividades culturales, deportivas y de ocio. Por ello, la Gerencia procede a reprogramar sus actividades a partir del mes de octubre, esperando que en esa fecha se reanude los eventos deportivos de manera gradual.
			Febrero	200	2,535	
			Marzo	200	1,470	
			Abril	200	0	
			Mayo	200	0	
			Junio	200	0	
			Julio	200	0	
			Agosto	200	0	
			Septiembre	200	0	
			Octubre	200	500	
			Noviembre	200	500	
			Diciembre	200	500	
	Programar y ejecutar el desarrollo de las actividades deportivas y recreativas	Persona	Abril	2,500	0	Se procedió a la disminución de las metas físicas de esta actividad debido a lo dispuesto en el D.S N°044-2020-PCM en el cual se declara el Estado de Emergencia Nacional. Además, para poder cumplir con la ejecución de esta actividad, la Gerencia ha implementado un programa virtual de educación deportiva denominado: "Yo entreno en casa", el cual cuenta con la participación de profesionales del deporte de diferentes disciplinas.
			Mayo	2,500	0	
			Junio	2,500	1,500	
			Julio	2,500	1,500	
			Agosto	2,500	1,500	
			Septiembre	2,500	1,500	
			Octubre	2,500	1,500	
			Noviembre	2,500	1,500	
	Diciembre	2,500	1,500			
	Programar y realizar actividades recreativas y campeonatos	Persona	Enero	0	1,500	Con respecto a esta actividad, cabe indicar que de acuerdo a la disposición del D.S N° 044-2020-PCM se declara el Estado de Emergencia y se suspende el acceso al público a museos, archivos, bibliotecas, monumentos, así como locales donde se realicen espectáculos, actividades culturales, deportivas y de ocio. Por ello, la Gerencia procede a reprogramar sus actividades a partir del mes de octubre, esperando que en esa fecha se reanude los eventos deportivos de manera gradual.
			Febrero	0	1,500	
			Abril	400	0	
			Mayo	400	0	
			Junio	400	0	
			Julio	400	0	
			Agosto	400	0	
			Septiembre	400	0	
			Octubre	400	500	
			Noviembre	400	500	
	Programas de capacitación	Persona	Marzo	350	0	La Gerencia de Deportes procede a cancelar la realización de estas dos actividades en lo que resta del año debido a lo dispuesto en el D.S N° 044-2020-PCM en el que se declara el Estado de Emergencia y se suspende el acceso al público a museos, archivos, bibliotecas, monumentos, así como locales donde se realicen espectáculos, actividades culturales, deportivas y de ocio.
			Abril	350	0	
			Mayo	350	0	
			Junio	350	0	
			Agosto	350	0	
			Septiembre	350	0	
			Octubre	350	0	
			Noviembre	350	0	
	Realizar la práctica deportiva con instituciones públicas y privadas	Persona	Abril	450	0	
			Mayo	300	0	
			Junio	300	0	
			Agosto	300	0	
			Setiembre	450	0	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Gerencia de Atención Integral en salud	Brindar servicios a las mascotas en la "Clínica Veterinaria Municipal"	Atención	Enero	10,000	18,000	Mediante Memorando N° 134-2020/MDV-SSM-GAIS, la Gerencia remitió la modificación de las metas de sus actividades. Con respecto a esta actividad, señala que durante el Estado de Emergencia, no se realizaron atenciones en la clínica y además, informa que a partir del mes de junio se reducirán las campañas de anti pulgas, desparasitación y esterilización motivo por el cual se reduce la proyección del número de atenciones.
			Febrero	10,000	18,000	
			Marzo	10,000	17,932	
			Abril	10,000	0	
			Mayo	10,000	0	
			Junio	10,000	8,000	
			Julio	10,000	8,000	
			Agosto	10,000	8,000	
			Septiembre	10,000	8,000	
			Octubre	10,000	8,000	
			Noviembre	10,000	8,000	
			Diciembre	10,000	8,000	
	Ejecutar las acciones de promoción para la prevención de la salud y asistencia primaria itinerante	Atención	Enero	850	26	La modificación de las metas de esta actividad responde a la necesidad de brindar soporte psicológico y nutricional a los pacientes con COVID-19 y a las familias afectadas, además cabe indicar que se mantienen las actividades de orientación y consejería psicológica de manera virtual.
			Febrero	850	38	
			Marzo	850	42	
			Abril	850	271	
			Mayo	850	611	
			Junio	850	432	
			Julio	850	1,262	
			Agosto	850	1,288	
			Septiembre	850	1,312	
			Octubre	850	1,336	
			Noviembre	850	1,336	
			Diciembre	500	1,336	
	Desarrollar acciones para la prevención y control de plagas urbanas	Acción	Marzo	750	400	Con respecto a esta actividad, desde el mes de abril a diciembre no se realizarán visitas domiciliarias ni campañas para evitar la concentración de gran número de personas. Sin embargo, como medida de prevención solo se realizarán actividades de control como desinfecciones en lugares más vulnerables del distrito.
			Abril	750	0	
			Mayo	750	0	
			Junio	750	0	
			Julio	750	0	
			Agosto	750	0	
			Septiembre	750	0	
			Octubre	750	0	
			Noviembre	750	0	
			Diciembre	750	0	
	Desarrollar acciones de control y vigilancia sanitaria	Acción	Abril	100	120	El aumento de las metas físicas de esta actividad se debe al incremento de desinfección en los mercados y entidades públicas y además a la realización de operativos a diferentes establecimientos en cumplimiento según la Ordenanza Municipal N° 007-2020.
			Mayo	100	120	
Junio			100	120		
Julio			100	120		
Agosto			100	120		
Septiembre			100	120		
Octubre			100	120		
Noviembre			100	120		
Diciembre	100	120				



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Recursos Humanos	Conducir la gestión de la sugerencia de recursos humanos	Documento	Enero	0	2	Mediante Informe N° 0436-2020/MDV-GAF-SGRH, la Subgerencia remitió la modificación de las metas físicas de dos (2) actividades operativas.
			Febrero	0	1	
			Marzo	1	2	
			Junio	0	1	
	Elaboración y actualización de directiva e instrumentos de gestión que regulen el sistema de recursos humanos	Documento	Enero	0	1	
			Febrero	0	1	
			Marzo	0	1	
			Abril	1	0	
			Junio	0	1	
OD Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental- Gerencia General	Fomentar un alto grado de sensibilización y cultura ambiental	Campaña	Enero	0	1	Mediante Memorando N° 059-2020/MDV-SSCGA-GG, la Gerencia remitió la modificación de las metas físicas de las actividades operativas. Debido a las coordinaciones con el Ministerio del Ambiente, se incrementó la cantidad de campañas de la actividad mencionada ya que se deben reforzar las acciones que promuevan de una cultura ambiental y de protección de los recursos naturales mediante eventos itinerantes dirigidos a la comunidad.
			Febrero	0	1	
			Marzo	0	1	
			Mayo	0	1	
			Julio	1	3	
			Agosto	0	1	
			Setiembre	0	2	
			Octubre	1	2	
			Noviembre	0	1	
			Diciembre	0	1	
	Desarrollar acciones de conservación del parque ecológico laguna el mirador	Acción	Febrero	2	1	Con respecto a esta actividad, se disminuyeron las metas programadas debido a que parte de las acciones comprendidas en esta actividad se realizarán en la actividad: Conducir la Gestión para articular la prestación de servicios con la cultura ambiental. Por otro lado, cabe indicar que la actividad: Desarrollar acciones de conservación del parque ecológico laguna el mirador anteriormente estuvo registrada como: Desarrollar acciones de conservación y potenciar el ecoturismo en los humedales de ventanilla
			Marzo	2	0	
			Mayo	1	0	
			Junio	2	1	
			Julio	1	0	
			Agosto	2	0	
			Octubre	2	0	
			Noviembre	1	0	
Diciembre	1	0				
Gerencia de Áreas Verdes	Habilitación de áreas verdes	M2	Abril	1,444	515.61	Mediante Memorando 048-2020-MDV/SSCGA/GAV, la Gerencia remitió las modificaciones de las metas físicas de las actividades. Cabe indicar que la Gerencia menciona que en coordinación con la Gerencia de Planificación y Presupuesto y con la jefatura de logística OD-ODSSCGA, acordaron realizar un descuento del 30% en el PAC de
			Mayo	1,444	515.61	
			Junio	1,444	515.61	
			Julio	1,444	515.61	
			Agosto	1,444	515.61	
			Septiembre	1,444	515.61	
			Octubre	1,444	515.61	
			Noviembre	1,444	515.61	
			Diciembre	1,448	515.61	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Gerencia de Áreas Verdes	Rehabilitación de áreas verdes	M2	Abril	9,000	1,968.61	Mediante Memorando 048-2020-MDV/SSCGA/GAV, la Gerencia remitió las modificaciones de las metas físicas de las actividades. Cabe indicar que la Gerencia menciona que en coordinación con la Gerencia de Planificación y Presupuesto y con la jefatura de logística OD-ODSSCGA, acordaron realizar un descuento del 30% en el PAC de
			Mayo	9,000	1,968.61	
			Junio	9,000	1,968.61	
			Julio	9,000	1,968.61	
			Agosto	9,000	1,968.61	
			Septiembre	9,000	1,968.61	
			Octubre	9,000	1,968.61	
			Noviembre	9,000	1,968.61	
			Diciembre	8,000	1,968.61	
	Mantenimiento de áreas verdes	M2	Enero	480,812	473,812.00	
			Febrero	480,812	473,812.00	
			Marzo	480,812	473,812.00	
			Abril	480,812	474,327.61	
			Mayo	480,812	474,843.22	
			Junio	480,812	475,358.83	
			Julio	480,812	475,874.44	
			Agosto	480,812	476,390.06	
			Septiembre	480,812	476,905.67	
			Octubre	480,812	477,421.28	
			Noviembre	480,812	477,936.89	
			Diciembre	480,812	478,452.50	
	Ornamentación	Plantas	Enero	25,833	19,230.75	
			Febrero	25,833	19,230.75	
			Marzo	25,833	19,230.75	
			Abril	25,833	19,230.75	
			Mayo	25,833	19,230.75	
			Junio	25,833	19,230.75	
			Julio	25,833	19,230.75	
			Agosto	25,833	19,230.75	
			Septiembre	25,833	19,230.75	
			Octubre	25,833	19,230.75	
			Noviembre	25,833	19,230.75	
			Diciembre	25,837	19,230.75	
	Forestación	Plantas	Enero	1,750	1,282	
			Febrero	1,750	1,282	
			Marzo	1,750	1,282	
			Abril	1,750	1,282	
			Mayo	1,750	1,282	
			Junio	1,750	1,282	
			Julio	1,750	1,282	
			Agosto	1,750	1,282	
			Septiembre	1,750	1,282	
			Octubre	1,750	1,282	
			Noviembre	1,750	1,282	
Diciembre			1,750	1,282		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO	
Gerencia de Áreas Verdes	Implementación de vivero	Plantones	Enero	37,917	28,846	Mediante Memorando 048-2020-MDV/SSCGA/GAV, la Gerencia remitió las modificaciones de las metas físicas de las actividades. Cabe indicar que la Gerencia menciona que en coordinación con la Gerencia de Planificación y Presupuesto y con la jefatura de logística OD-ODSSCGA, acordaron realizar un descuento del 30% en el PAC de	
			Febrero	37,917	28,846		
			Marzo	37,917	28,846		
			Abril	37,917	28,846		
			Mayo	37,917	28,846		
			Junio	37,917	28,846		
			Julio	37,917	28,846		
			Agosto	37,917	28,846		
			Septiembre	37,917	28,846		
			Octubre	37,917	28,846		
			Noviembre	37,917	28,846		
			Diciembre	37,913	28,846		
	Implementación de escuela verde	Acción	Abril	2	0	La Gerencia señala que debido al Estado de Emergencia no se realizarán en lo que resta del año, las actividades que congreguen un grupo de personas	
			Mayo	2	0		
			Junio	2	0		
			Agosto	1	0		
			Setiembre	2	0		
			Octubre	2	0		
	Implementación de Biohuerto	Acción	Abril	4	0		
			Mayo	4	0		
Junio			4	0			
Agosto			2	0			
Talleres de capacitación	Acción	Abril	2	0			
		Mayo	2	0			
		Junio	2	0			
		Agosto	2	0			
		Setiembre	2	0			
			Octubre	1	0		
Gerencia de Desarrollo Económico	Formalización y supervisión de las actividades Económicas que se realizan en la Vía Pública.	Acción	Junio	5	2	Mediante Memorando N° 110-2020/MDV-GDE, la Gerencia remitió la modificación de las metas físicas de sus actividades. Esta reprogramación se produce debido a la coyuntura por la cual se está atravesando, por ello todas las actividades que se realizaban de manera presencial ahora será de manera virtual.	
			Julio	5	2		
			Agosto	5	2		
			Septiembre	5	2		
			Octubre	5	2		
			Noviembre	5	2		
			Diciembre	5	2		
	Desarrollar actividades relacionadas con la promoción del turismo, la artesanía y la gastronomía en el Distrito.	Evento	Julio	2	1		
			Setiembre	2	1		
			Octubre	2	1		
			Diciembre	2	1		



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICAD A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Promoción Empresarial	Promoción de la Formalización y Desarrollo Empresarial en el Distrito	Acción	Junio	24	15	La Subgerencia de Promoción Empresarial remitió las modificaciones de las metas físicas de sus actividades. Esta reprogramación se produce debido a la coyuntura por la cual se está atravesando, por ello todas las actividades que se realizaban de manera presencial ahora será de manera virtual. Por otro lado, la actividad: Desarrollo de Ferias, Maratón y/o actividades masivas para la inserción Laboral, no se está programando ya que está prohibido los eventos que concentre a un gran número personas.
			Julio	24	15	
			Agosto	23	15	
			Septiembre	25	15	
			Octubre	23	15	
			Noviembre	25	15	
			Diciembre	24	15	
	Brindar atención, información, registro de la oferta en el CENTRO MUNICIPAL DE EMPLEO	Atención	Junio	1,650	300	
			Julio	1,700	350	
			Agosto	1,650	400	
			Septiembre	1,650	450	
			Octubre	1,700	500	
			Noviembre	1,650	550	
			Diciembre	1,650	600	
	Inserción al mercado laboral a Jóvenes y Adultos	Persona colocada	Junio	580	100	
			Julio	590	120	
			Agosto	580	140	
			Septiembre	580	160	
			Octubre	590	180	
			Noviembre	580	200	
			Diciembre	580	220	
	Desarrollo de habilidades blandas que faciliten la inserción laboral	Taller	Junio	12	4	
			Julio	12	4	
			Agosto	12	4	
			Septiembre	12	4	
			Octubre	12	4	
			Noviembre	12	4	
			Diciembre	12	4	
	Desarrollo de Ferias, Maratón y/o actividades masivas para la inserción Laboral	Acción	Junio	1	0	
			Julio	1	0	
			Agosto	1	0	
			Septiembre	1	0	
			Octubre	1	0	
			Noviembre	1	0	
			Diciembre	1	0	



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Juventud	Programa de capacitación, proyección personal e inclusión social	Beneficiario	Abril	250	50	Mediante Memorando N° 012-2020/MDV-GJC, la Subgerencia remitió la modificación de sus metas físicas. Con respecto a estas dos (2) actividades, se disminuyeron sus metas ya que debido al Estado de Emergencia no se pueden realizar las actividades presencialmente.
			Mayo	250	50	
			Junio	250	50	
			Julio	100	50	
			Agosto	100	50	
			Septiembre	100	50	
			Octubre	100	50	
			Noviembre	100	50	
	Fortalecimiento de organizaciones juveniles y buen uso del tiempo libre	Acción	Abril	2	1	
			Mayo	2	1	
			Junio	2	1	
			Julio	2	1	
			Agosto	2	1	
			Septiembre	3	1	
			Octubre	2	1	
			Noviembre	2	1	
Gerencia de Juventud y Cultura	Programar y conducir las acciones en educación, cultura y juventud	Documento	Mayo	2	1	
			Agosto	2	1	
	Fomentar el desarrollo de habilidades y capacidades de los niños, adolescentes y jóvenes	Beneficiario	Abril	200	50	
			Mayo	200	50	
			Junio	200	50	
			Julio	200	50	
			Agosto	200	50	
			Septiembre	200	50	
			Octubre	200	50	
			Noviembre	200	50	
	Desarrollar el modelo de escuelas felices e integrales EFI en 60 instituciones educativas	Beneficiario	Diciembre	0	50	
			Junio	900	0	
			Julio	0	0	
			Agosto	900	0	
			Septiembre	900	0	
Octubre	900	0				
Noviembre	900	0				



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA 2020	MOTIVO		
Gerencia de Juventud y Cultura	Promover y desarrollar las actividades de promoción, difusión y reconocimiento de las manifestaciones artísticas y culturales	Acción	Abril	10	1	Mediante Memorando N° 161-2020/MDV-GJC, la Gerencia remitió la modificación de sus metas físicas, en el cual señala que, debido al Estado de Emergencia, las actividades no se pueden realizar presencialmente, por ello disminuyó la programación de sus metas. Por otro lado, la actividad: Desarrollar el modelo de escuelas felices e integrales EFI en 60 instituciones educativas no se realizará en lo que resta del año debido al Estado de Emergencia.		
			Mayo	10	1			
			Junio	10	1			
			Julio	10	1			
			Agosto	10	1			
			Septiembre	10	1			
			Octubre	10	1			
			Noviembre	10	1			
			Diciembre	0	1			
	Desarrollar el plan municipal del libro y la lectura	Acción	Marzo	2	0			
			Abril	3	1			
			Mayo	3	1			
			Junio	3	1			
			Julio	3	1			
			Agosto	3	1			
			Septiembre	3	1			
			Octubre	3	1			
			Noviembre	3	1			
	Diciembre	0	1					
Subgerencia de Obras Privadas	Otorgar licencias de edificación y habilitación urbana	Resolución	Abril	39	0	Mediante Informe N° 167-2020/MDV-GDUJ-SGOPR, la Subgerencia remitió la modificación de metas de sus actividades. Con respecto a esta actividad, se programó con meta cero los meses de abril y mayo y también se disminuyó las metas en el mes de junio y julio. Estas reprogramaciones son debido al Estado de Emergencia Nacional y a la espera del reinicio de actividades de acuerdo a la reactivación económica programada por el gobierno central.		
			Mayo	39	0			
			Junio	39	13			
			Julio	39	20			
	Autorizar actividades, eventos y/o espectáculos públicos no deportivos	Autorización	Abril	11	0			
			Mayo	12	0			
			Junio	11	0			
			Julio	12	0			
			Agosto	11	0			
			Septiembre	12	0			
			Octubre	11	3			
			Noviembre	12	4			
			Diciembre	11	3			
								Se modificaron las metas de esta actividad con cero desde el mes de abril a setiembre y también se disminuyeron las metas en el último trimestre del 2020. Esta reprogramación se debe al Estado de Emergencia Nacional y a la proyección de reinicio de actividades de la última fase de la reactivación económica.



CENTRO DE COSTO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	MES	META FÍSICA PROGRAMA DA 2020	META FÍSICA MODIFICADA A 2020	MOTIVO
Subgerencia de Obras Privadas	Autorizar la ejecución de obras en áreas de dominio público	Resolución	Abril	8	0	Con respecto a estas actividades, se programaron con meta cero los meses de abril y mayo y también se disminuyeron las metas en el mes de junio y julio. Estas reprogramaciones son debido al Estado de Emergencia Nacional y a la espera del reinicio de actividades de acuerdo a la reactivación económica programada por el gobierno central.
			Mayo	8	0	
			Junio	8	3	
			Julio	8	4	
	Atender consultas técnicas formuladas por administrados y entidades	Documento	Abril	144	0	
			Mayo	144	0	
			Junio	144	48	
			Julio	144	72	

2.2. INCORPORACIONES ACTIVIDADES

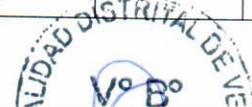
UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA ANUAL	MOTIVO
Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional	Elaboración de la nueva página web de la Municipalidad Distrital de Ventanilla	Acción	1	Mediante Memorando N° 037-2020/MDV-GCII, la Gerencia indica que debido al Estado de Emergencia dispuesto por el gobierno a través del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM a raíz de la crisis producida por el COVID-19, se hace necesaria la elaboración de la nueva página web de la Municipalidad para brindar un mejor servicio a la población del distrito.
Gerencia de Desarrollo Humano	Seguimiento y monitoreo a personas adultas mayores y personas con discapacidad severa en riesgo	Beneficiario	4,740	Mediante Resolución Ministerial N° 069-2020-MIDIS, se autoriza la transferencia financiera del pliego 040: Ministerio de Desarrollo e Inclusión social a favor del Ministerio de salud, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, de los Gobiernos Regionales y de los Gobiernos Locales, para la organización y desarrollo de un servicio de visitas domiciliarias y seguimiento nominal en sus jurisdicciones para implementar la Red de Soporte para la Persona Adulta Mayor con Alto Riesgo y la Persona con Discapacidad
Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastre y Defensa Civil	Adquisición y distribución de productos de primera necesidad-COVID-19	Kit	12,500	Mediante el artículo 2 del Decreto de Urgencia N° 033-2020 "Decreto de Urgencia que establece medidas para reducir el impacto en la economía peruana de las disposiciones de prevención establecidas en la declaratoria de estado de emergencia nacional ante los riesgos de propagación del COVID-19" se autoriza la transferencia de recursos públicos a los gobiernos locales de manera excepcional durante el año fiscal 2020 para efectuar la adquisición y distribución de bienes de primera necesidad de la Canasta Básica Familiar.
Gerencia de Servicios de salud	Emitir carnés de sanidad	Documento emitido	5,250	Mediante Memorando N° 120-2020/MDV-SSM-GSS, la Gerencia remitió la incorporación de estas dos (2) actividades para el POI 2020 al 2023. Asimismo, remitió la programación de metas físicas de cada una de ellas.
	Gestionar convenios de cooperación técnica y financiera nacional e internacional para programas de investigación y para el apoyo a los planes del sistema de salud municipal ventanilla	Convenio	1	



UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	MOTIVO
Gerencia de Atención Integral de Salud	Acciones de los municipios que promueven el cuidado infantil y la adecuada alimentación	Familia	9,339	Mediante Memorando N° 134-2020/MDV-SSM-GAIS, la Gerencia remitió la programación de metas físicas de la actividad, la cual debido al Estado de Emergencia no se realizará visitas domiciliarias y el seguimiento se llevará a cabo a través de llamadas telefónicas brindando orientación nutricional y recomendaciones para la prevención de COVID-19.
OD Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental- Gerencia de Administración	Gestionar recursos humanos, materiales financieros y equipos del OD sistemas de servicios a la ciudad y gestión ambiental	Documento	41	Mediante Memorando N° 061-2020/MDV-OD-SSCGA-GA, la Gerencia remitió la programación anual de meta física de la actividad operativa indicada.
OD Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental- Gerencia General	Realizar acciones para la formulación, evaluación y ejecución de inversiones	Documento	112	Mediante Memorando N° 059-2020/MDV-SSCGA-GG, la Gerencia remitió la incorporación de dos (2) actividades. La primera actividad: Realizar acciones para la formulación, evaluación y ejecución de inversiones se agregó debido a la creación de la Subgerencia de Gestión Ambiental según el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) aprobado mediante Ordenanza Municipal N° 03-2020/MDV. Y con respecto a la segunda, su incorporación responde a la necesidad de articular diversas acciones administrativas y operativas con las diferentes gerencias de la OD.
	Conducir la gestión para articular la prestación de servicios a la ciudad	Documento	204	
Subgerencia de Promoción Empresarial	Otorgar licencia Municipal de Funcionamiento	Acción	384	De acuerdo a la actualización de la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones aprobado con Ordenanza Municipal N° 003-2020/MDV, se incorporaron estas actividades en el POI de la Subgerencia de Promoción Empresarial, cabe indicar que anteriormente estas actividades se encontraban en el POI de la Subgerencia de Obras Privadas.
	Otorgar autorización de anuncios y publicidad	Acción	88	

2.3. INVERSIONES QUE CUENTAN CON PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO

UNIDAD ORGÁNICA	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL
Subgerencia de Obras Públicas	Creación del servicio de protección ante deslizamientos en los pasajes 2,4,5 y 8 en el A.H. las Terrazas, zona centro del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	Metro Lineal	177.2
	Creación del servicio de protección ante deslizamiento en los frentes de la Mz E en el A. H. hijo de las Terrazas - zona centro, Mz E en el A. H. hijos de las Terrazas - zona centro - del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	Metro Lineal	90.9
	Creación de los servicios de recreación y esparcimiento en la Mz F1 lote 1 en el asentamiento humano el mirador, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de callao	M2	1,539.8
	Creación de los servicios recreativos en la Mz. S-5 lote 01 grupo residencial D2 proyecto piloto nuevo Pachacútec zona oeste Ventanilla del distrito de ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	2,057.9
	Creación de pistas y veredas en la avenida a desde el A.H Villamoto hasta el A.H. los humedales - zona sur - del distrito de Ventanilla - provincia constitucional del Callao - departamento de Callao	M2	1,652.9
	Instalación de servicios de salud de primer nivel de atención en el Sector G barrio XV grupo residencial 3 - U.P.I.S. - P.E.C.P. - zona oeste, distrito de Ventanilla - Callao - Callao	Documento	1
	Mejoramiento de los servicios recreativos en el parque plaza de armas, frente a la av. Pedro Beltrán, calle 10, calle 11 y ca. Los Cactus en urb. Satélite - zona centro del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	Kilometro	1,860.0
	Creación de los servicios recreativos y de esparcimiento en el lote PP1 del A.H. Los Cedros - zona norte Ventanilla del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	343.3
	Mejoramiento del servicio recreativo del parque n° 1 del A.H. Los Licenciados, zona sur del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	3,984.0
	Creación del servicio recreativo y deportivo en el parque n° 2 del A.H. Mercado Central del P.E.C. Pachacutec, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	2
	Creación del servicio deportivo frente a la Mz c3 del A.H. nuevo Pachacútec del P.E.C. Pachacútec, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	2
	Creación del servicio recreativo en el parque niños de María ubicado en la Mz k1 lt 2 del A.H. nuevo progreso, zona norte del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	946.5
	Creación del servicio recreativo en el parque n°1 ubicado entre la Mz. R y la Mz. S del A.H. 06 de diciembre, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	828.0



UNIDAD ORGANICA	ACTIVIDAD OPERATIVA / INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL
	Creación del servicio recreativo en la Mz N2 lt 1 del A.H. Keiko Sofia Fujimori I etapa, zona norte del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	462.0
	Creación de la alameda en el tramo Jr. Huantar - Jr. Ilo de la avenida 11 de octubre del asentamiento humano Hijos de Villa los Reyes Ventanilla del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	2,570.3
	Creación de los servicios recreativos y mejoramiento de los servicios deportivos en el asentamiento humano casuarinas Mz: t, lote: 1 Pachacutec - zona oeste - del distrito de Ventanilla - provincia constitucional del Callao - departamento de Callao	M2	1,842.0
	Creación de los servicios recreativos y mejoramiento de los servicios deportivos en el asentamiento humano casuarinas Mz: t, lote: 1 Pachacutec - zona oeste - del distrito de Ventanilla - provincia constitucional del Callao - Callao	Documento	1
	Creación de los servicios recreativos en el parque n°1 en el asc.pob santa rosa de lima - covipol Pachacutec-zona oeste - del distrito de ventanilla - provincia constitucional del Callao - departamento de Callao	M2	1,250,939.1
	Creación de los servicios recreativos en la mz v lote pq8 tercer sector del a.h. asoc. de pobladores de Ventanilla alta - zona centro - del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	1,519.7
	Creación de los servicios deportivo frente a la Mz y lote 1 en el A. H. los cedros II etapa, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia constitucional del Callao - departamento de Callao	M2	1,080.0
	Mejoramiento de los servicios de transitabilidad peatonal en la calle v-105b frente de las mz. j1 e y del 6to sector de la Urb- Antonia moreno de Cáceres, zona sur- del distrito de ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	1,060.0
	Mejoramiento de la gestión de la inversión pública en infraestructura en el distrito de ventanilla - Callao - Callao	Estudio	150.0
	Mejoramiento de la gestión de la inversión pública en infraestructura en el distrito de ventanilla - Callao - Callao	Documento	1
	Reparación de infraestructura deportiva; en el(la) servicio recreativo Luis Felipe de las casas-av. las Magnolias-ah Luis Felipe de las casas en la localidad Ventanilla, distrito de Ventanilla, provincia constitucional del Callao, departamento Callao	Documento	1
	Reparación de infraestructura deportiva; en el(la) servicio recreativo Villa los Reyes- calle 21-ah Villa los Reyes en la localidad Ventanilla, distrito de Ventanilla, provincia Callao, departamento Callao	Documento	1
	Mejoramiento y ampliación de la Casa de la Mujer en la urbanización ex zona comercial e industrial zona centro Ventanilla del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	Documento	1
	Creación de los servicios de recreación y esparcimiento en la Mz d lote 35 en el A.H. Kenji Fujimori, zona sur - del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	723
	Adquisición de prado artificial; en el(la) municipalidad distrital de Ventanilla A.H Luis Felipe de las casas distrito de Ventanilla, provincia Callao, departamento Callao	M2	50
	Reparación de infraestructura deportiva; adquisición de equipo; en el(la) municipalidad distrital de Ventanilla A.H lotización Angamos sector 1 -zona sur distrito de Ventanilla, provincia Callao, departamento Callao	Instalación deportiva	2,079
	Reparación de infraestructura deportiva; adquisición de equipo; en el(la) municipalidad distrital de Ventanilla de los servicios deportivos en el A.H asociación de pobladores de Ventanilla alta distrito de Ventanilla, provincia Callao, departamento Callao	Equipo	1,401,938
	Creación del servicio recreativo del parque las palmeras ubicado en la Mz. IX del a. h. asociación de pobladores de Ventanilla alta, ampliación b, tercer sector - zona centro del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	940
	Mejoramiento del servicio de transitabilidad peatonal en la urb. Ventanilla Perú BID, programa i y ii, zona centro del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	1,299.7
	Mejoramiento del servicio recreativo del parque Virgen de Fátima ubicado en la mz. f3 lt. 3 del A.H. Asociación de Pobladores de Ventanilla alta, zona centro del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	970
	Creación del servicio recreativo frente a la Mz. K, mz. O y Mz. ñ del A.H. san Martin de Porres del P.E.C. Pachacutec, zona oeste del distrito de Ventanilla - provincia de Callao - departamento de Callao	M2	1,050
	Remodelación de centro de salud; ubicado en la Mz: J, Lt: 1 de U.P.I.S. proyecto especial ciudad Pachacutec - zona oeste distrito de Ventanilla, provincia constitucional del Callao, departamento Callao	M2	1,500
	Reparación de calzada; adquisición de equipo; en el(la) Zonas Sur, Norte, Centro y Oeste del Distrito de Ventanilla, provincia callao, departamento Callao	M2	5,330



3. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO

A continuación, se presentan los porcentajes de ejecución correspondiente al seguimiento físico y financiero en función a los elementos del PEI (Tabla N°2), Funciones del Estado (Tabla N°3) y en función a lo ejecutado por Centro de Costo (Tabla N°4).

Tabla N°2 Ejecución del POI Modificado por elementos del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.08	REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	1					
AEI.08.01	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en el Distrito de Ventanilla	1	1	6,322,421	100 %	0 %	50 %
AEI.08.02	Plan Local de seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito de Ventanilla	2	3	5,657,746	100 %	0 %	50 %
AEI.08.03	Sistema de Seguridad Ciudadana Operativo en beneficio a la población	3	11	13,971,767	1662 %	0 %	1308 %
OEI.09	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	2					
AEI.09.01	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial	1	1	0	178 %	0 %	102 %
AEI.09.02	Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio	2	1	198,647	75 %	0 %	40 %
AEI.09.03	Población con prácticas seguras para la resiliencia	3	1	0	0 %	0 %	0 %
AEI.09.04	Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	4	7	1,180,745	76 %	0 %	41 %
OEI.05	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	3					
AEI.05.01	Plan de Desarrollo Urbano implementado del distrito de Ventanilla	1	6	355,939	82 %	0 %	47 %
AEI.05.02	Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito de Ventanilla	2	4	112,109	100 %	0 %	10 %
AEI.05.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio del Distrito de Ventanilla	3	57	9,228,906	60 %	0 %	37 %
AEI.05.04	Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población del Distrito de Ventanilla	4	18	318,151	107 %	0 %	63 %
AEI.05.05	Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito de Ventanilla	5	6	415,600	83 %	0 %	35 %
OEI.06	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	4					
AEI.06.01	Ordenamiento integral del Transporte Público en beneficio al Distrito de Ventanilla	1	4	3,282,862	80 %	0 %	40 %



Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.07	PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	5					
AEI.07.01	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito de Ventanilla	1	7	7,143,503	88 %	0 %	42 %
AEI.07.02	Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos para el Distrito de Ventanilla	2	9	1,084,684	59 %	0 %	29 %
AEI.07.03	Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso público en el Distrito de Ventanilla	3	6	2,374,255	17 %	0 %	8 %
AEI.07.04	Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementada en beneficio del Distrito de Ventanilla	4	2	2,419,467	100 %	0 %	42 %
AEI.07.05	Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental a los ciudadanos en el Distrito de Ventanilla	5	4	750,270	174 %	0 %	100 %
OEI.04	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	6					
AEI.04.01	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el distrito de Ventanilla	1	3	196,084	76 %	0 %	28 %
AEI.04.02	Asistencia técnica en la formalización de los comerciantes de manera oportuna a los comerciantes informales en el distrito de Ventanilla	2	9	235,173	51 %	0 %	34 %
AEI.04.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en el Distrito de Ventanilla	3	2	0	0 %	0 %	0 %
AEI.04.04	Programa de fortalecimiento que agregan valor productivo a los Agentes Económicos del Distrito de Ventanilla	4	2	130,722	97 %	0 %	52 %
OEI.03	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	7					
AEI.03.01	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables del Distrito de ventanilla	1	40	4,026,060	153 %	0 %	66 %
AEI.03.02	Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del Distrito de Ventanilla	2	3	1,079,040	137 %	0 %	100 %
AEI.03.03	Escuelas Multidisciplinarias para jóvenes y niños en el Distrito de Ventanilla	3	1	93,658	100 %	0 %	50 %
OEI.02	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	8					
AEI.02.01	Servicios de salud preventivo promocional orientados a favor de la población del Distrito	1	16	1,868,224	386 %	0 %	131 %



Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DISTRITO DE VENTANILLA	9					
AEI.01.01	Programas educativos elaborados para los educandos del distrito de ventanilla	1	5	824,825	57 %	0 %	40 %
AEI.01.02	Servicios de bibliotecas de manera integral en el Distrito de Ventanilla	2	4	137,471	84 %	0 %	42 %
OEI.10	FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	10					
AEI.10.01	Capacidades fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital de Ventanilla	1	7	0	56 %	0 %	35 %
AEI.10.02	Recaudación tributaria oportuna en beneficio de la municipalidad	2	19	1,249,507	92 %	0 %	55 %
AEI.10.03	Instrumentos de Gestión actualizados en beneficio de la administración Municipal	3	7	69,896	75 %	0 %	43 %
AEI.10.04	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad	4	85	5,500,530	95 %	0 %	47 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI. Los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI. Los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Tabla N°3: Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
10	AGROPECUARIA	2	0	0 %	0 %	0 %
17	AMBIENTE	39	13,754,181	49 %	0 %	30 %
08	COMERCIO	14	561,979	62 %	0 %	35 %
21	CULTURA Y DEPORTE	26	5,131,287	81 %	0 %	51 %
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	25	27,952,700	775 %	0 %	599 %
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	123	9,989,669	94 %	0 %	49 %
24	PREVISION SOCIAL	1	0	100 %	0 %	50 %
23	PROTECCION SOCIAL	62	4,725,453	132 %	0 %	62 %
20	SALUD	18	2,131,182	349 %	0 %	124 %
15	TRANSPORTE	16	4,988,109	73 %	0 %	32 %
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	25	993,700	86 %	0 %	40 %
	TOTAL	351	70,228,259			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



Tabla N°4 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
02.02	Órgano de Control Institucional	1	194,747	70 %	0 %	37 %
02.03	Procuraduría Publica Municipal	5	266,633	90 %	0 %	35 %
02.04.01	Secretaría General	3	86,993	222 %	0 %	76 %
02.04.02	Subgerencia de Atención al Vecino y Registro Civil	8	629,810	99 %	0 %	72 %
03.01	Gerencia Municipal	6	525,650	81 %	0 %	36 %
03.02.01	Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional	13	1,347,631	117 %	0 %	61 %
03.03.01	Gerencia de Administración y Finanzas	5	0	48 %	0 %	23 %
03.03.02	Subgerencia de Recursos Humanos	7	0	56 %	0 %	35 %
03.03.03	Subgerencia de Contabilidad Y Costos	7	213,200	100 %	0 %	57 %
03.03.04	Subgerencia de Tesorería	8	691,631	151 %	0 %	50 %
03.03.05	Subgerencia de Logística y Servicios Generales	5	0	114 %	0 %	68 %
03.03.06	Jefatura del Equipo de Maestranza	2	237,897	114 %	0 %	57 %
03.04.01	Gerencia de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones	5	646,267	100 %	0 %	60 %
03.05.01	Gerencia de Planificación Local y Presupuesto	5	159,762	80 %	0 %	38 %
03.05.02	Subgerencia de Presupuesto	4	159,762	33 %	0 %	13 %
03.05.03	Subgerencia de Planificación E Inversiones	7	69,896	75 %	0 %	43 %
03.06.01	Gerencia de Administración Tributaria	3	280,583	77 %	0 %	59 %
03.06.02	Subgerencia de Rentas y Ejecución Coactiva	12	842,950	73 %	0 %	39 %
03.06.03	Subgerencia de Fiscalización Tributaria	4	125,973	163 %	0 %	100 %
03.07.01	Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura	6	355,939	82 %	0 %	47 %
03.07.02	Subgerencia de Obras Públicas	52	9,195,342	55 %	0 %	36 %
03.07.03	Subgerencia de Catastro y Planeamiento Urbano	4	112,109	100 %	0 %	10 %
03.07.04	Subgerencia de Obras Privadas	6	51,820	74 %	0 %	33 %
03.07.05	Subgerencia de Transporte	4	3,282,862	80 %	0 %	40 %
03.07.06	Jefatura de Equipo De Estudios Y Proyectos	5	33,564	114 %	0 %	53 %
03.08.01	Gerencia de Desarrollo Económico	7	326,806	57 %	0 %	27 %
03.08.02	Subgerencia de Promoción Empresarial	9	235,173	51 %	0 %	34 %
03.09.01	Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gestión de Riesgo de Desastre	2	6,322,421	100 %	0 %	50 %
03.09.02	Subgerencia De Serenazgo	4	6,745,205	100 %	0 %	62 %
03.09.03	Subgerencia De Análisis De La Información	2	5,657,746	100 %	0 %	50 %
03.09.04	Subgerencia De Fiscalización Y Control	7	7,226,562	255 %	0 %	2020 %



Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	1° Semestre 3/	1° Semestre 3/
03.09.05	Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastre y Defensa Civil	9	1,371,892	78 %	0 %	45 %
03.10.01	Gerencia de Participación Vecinal	9	1,536,875	98 %	0 %	46 %
03.10.02	Subgerencia de Organizaciones Sociales y Participación Vecinal	4	394,871	92 %	0 %	29 %
03.10.03	Subgerencia de Programas Sociales	10	1,392,392	81 %	0 %	40 %
03.11.01	Gerencia de Asentamientos Humanos	6	415,600	83 %	0 %	35 %
03.11.02	Subgerencia de Promoción de la Urbanización de AA.HH	6	92,055	147 %	0 %	110 %
03.11.03	Subgerencia de Reconocimiento de Organizaciones de AA.HH	6	174,276	100 %	0 %	46 %
03.12.01	Gerencia de Desarrollo Humano	5	331,811	108 %	0 %	51 %
03.12.02	Subgerencia de Protección, Adulto Mayor y OMAPED	9	136,600	153 %	0 %	47 %
03.12.03	Subgerencia de DEMUNA, Mujer Y Familia	4	241,010	559 %	0 %	265 %
03.13.01	Gerencia de Deportes	4	1,172,698	128 %	0 %	88 %
03.14.01	Gerencia de Juventud y Cultura	7	962,296	52 %	0 %	35 %
03.14.02	Subgerencia de Juventud	2	0	126 %	0 %	64 %
03.15.01	Sistema de Salud Municipal de Ventanilla Gerencia General	4	450,016	128 %	0 %	60 %
03.15.02	Gerencia de Atención Integral de Salud	7	1,418,208	100 %	0 %	54 %
03.15.03	Gerencia de Servicios de Salud	5	0	1146 %	0 %	294 %
03.16.01	Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental Gerencia General	9	1,084,684	59 %	0 %	29 %
03.16.02	Gerencia De Administración OD	4	750,270	174 %	0 %	100 %
03.16.03	Gerencia de Áreas Verdes	6	2,374,255	17 %	0 %	8 %
03.16.04	Gerencia de Mantenimiento Urbano	2	2,419,467	100 %	0 %	42 %
03.16.05	Gerencia de Limpieza Pública	7	7,143,503	88 %	0 %	42 %
03.17.01	Gerencia de Asesoría Jurídica	2	340,547	100 %	0 %	40 %

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



Posteriormente se detallan y sustentan las actividades que mantienen una ejecución superior y por debajo de manera muy considerable a la programación inicial, en función a los Objetivos Estratégicos Institucionales referentes al Plan Estratégico Institucional.

Acción Estratégica Institucional	Porcentaje de ejecución	Centro de Costo	Actividad	Meta física programada	Meta física ejecutada	Sustento
AEI.08.03	1662%	Subgerencia de Fiscalización y control	Ejecución mensual de actuaciones inefectivas	18	560	Debido al incremento de la actividad comercial informal se ha incrementado el número de actividades fiscalizadoras y sanciones con la finalidad de garantizar los cumplimientos sanitarios frente a la pandemia del COVID 19
			Informar a la subgerencia de administración tributaria la relación de sanciones pecuniarias firmes	6	231	
			Mejoramiento de procedimiento administrativo sancionador	1	102	
AEI.07.03	17%	Gerencia de Áreas Verdes	Forestación	10500	0	Debido a la problemática acontecida durante inicio de año y a partir de la declaración del estado de emergencia en nuestro país se han priorizado tareas que estén más alineadas a garantizar la bioseguridad en la población es por ello que la mayoría de estas actividades no se han ejecutado.
			Habilitación de áreas verdes	4332	0	
			Implementación de biohuerto	12	0	
			Implementación de escuela verde	6	0	
			Implementación de vivero	227502	30000	
			Ornamentación	154998	0	
			Rehabilitación de áreas verdes	27000	0	
			Talleres de capacitación	6	0	
AEI.07.05	1745%	Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental - Gerencia de Administración	Gestionar recursos humanos, materiales financieros y equipos del OD Sistemas de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental	24	144	Con la finalidad de garantizar la limpieza y bioseguridad de los pobladores del distrito, se han incrementado el accionar del Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, mostrándose un incremento en sus operaciones administrativas y las gestiones de mantenimiento de vehículos que participan en las diversas tareas.
			Mantenimiento correctivo de vehículos y maquinaria pesada de la municipalidad distrital de Ventanilla	415	155	
AEI.04.03	0%	Gerencia de Desarrollo Económico	Realizar acciones en relación a la vigilancia	180	0	La Municipalidad Distrital de Ventanilla no fue considerada en la primera fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
			Campaña de sensibilización a consumidores (PI)	90	0	
AEI.02.01	366%	Sistema de Salud Municipal	Ejecutar ciclo vinculado a los gastos presupuestarios	600	963	Debido al incremento de las actividades relacionadas a combatir el COVID 19 en beneficio de los pobladores del distrito y trabajadores municipales
		Gerencia de Servicios de Salud	Emitir carnes de sanidad	1750	75000	Durante los primeros tres meses se presentó un incremento considerable en las solicitudes de carnes de sanidad



4. MEDIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

Las medidas aplicadas para garantizar el cumplimiento de las metas son las siguientes:

- Se coordinó con los diferentes centros de costos, orientándoles sobre la priorización de actividades relevantes como respuesta a la problemática nacional del COVID 19 y la reformulación de la ejecución de acciones con la intención de garantizar La bioseguridad de los pobladores del distrito.
- Se llevó a cabo el seguimiento durante la etapa de formulación y ajuste de las metas físicas correspondiente al POI 2020 y el POI multianual. Asimismo, se coordinaron modificaciones e incorporaciones pertinentes y alineadas al contexto actual.
- Se realizaron coordinaciones con las diferentes unidades orgánicas para desarrollar el correcto registro y sustento del avance en el aplicativo correspondientes.

5. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Algunas medidas a considerar para una mejora en la etapa de ejecución y evaluación del POI son las siguientes:

- Mayor difusión de los objetivos y acciones estratégicas institucionales del Plan Estratégico institucional (PEI) 2019-2022, la cual contribuye a una mejor programación de actividades operativas e inversiones de los centros de costos.
- Publicar el presente documento de evaluación de implementación del POI para conocimiento y medidas correctivas.
- Las Unidades Orgánicas deben realizar el seguimiento de forma mensual de sus actividades programadas para la realización de modificaciones de las metas físicas e incorporaciones de actividades.
- Las Unidades Orgánicas deben considerar una formulación general y completa en la cual las actividades planteadas estén ajustadas y alineadas bajo el contexto actual y la problemática que se viene atravesando.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Las conclusiones y recomendaciones finales que se sugieren son las siguientes:

- La presente evaluación se ha elaborado, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN y en coordinación con los sectoristas asignados para la Entidad.
- A pesar de que durante la ejecución de las actividades previstas por cada área de la municipalidad se desarrollaron distintas problemáticas asociadas a la pandemia originada por el COVID 19, se han logrado ejecutar con éxito la mayoría de las actividades. Asimismo, se han anticipado las posibles deficiencias en la ejecución modificando las tareas y actividades de forma pertinente.
- Se recomienda a todas la Unidades Orgánicas que elaboren un sustento más elaborado y detallado que permitan una evaluación de implementación posterior más eficiente y con mucha información en el periodo del seguimiento del POI.



- Finalmente, se recomienda la implementación de las medidas de mejora con respecto a la realización de talleres virtuales para el uso del aplicativo CEPLAN para agilizar el registro de programación y seguimiento de las actividades operativas e inversiones previstas.
- Se recomienda a todas las Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Ventanilla evaluar el POI que mantienen a la fecha y considerar modificaciones de manera semestral y anual, en coordinación con la Subgerencia de Planificación e Inversiones. Dicho seguimiento deberá ser continuo y pretende agilizar las Evaluaciones de Implementación respectivas y actualizar las actividades en beneficio de la población del distrito.

7. ANEXO

Anexo B-6 SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA



Anexo B-6
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD EJECUTORA (APROBADO)

PEI - PERIODO 2019 - 2023
 Nivel de Gobierno M - GOBIERNOS LOCALES
 Sector 00 - MUNICIPALIDADES
 Pliego 000 - MUNICIPALIDADES
 Unidad Ejecutora 300682 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	TIPO META	META	PERIODO	MODIFICADO		EJECUTADO AL		% AVANCE		MOTIVO DEL LOGRO OBTENIDO AL 1er TRIMES
							1er TRIM.	ANUAL	1er TRIM.	ANUAL	1er TRIM.	1er TRIM. ACUMULADO	
ACTIVIDAD OPERATIVA													
OEI.01 - CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DISTRITO DE VENTANILLA													
AEI.01.01 - PROGRAMAS EDUCATIVOS ELABORADOS PARA LOS EDUCANDOS DEL DISTRITO DE VENTANILLA													
AOI30068200005 - PROGRAMAR Y CONducIR LAS ACCIONES EN EDUCACIÓN, CULTURA Y JUVENTUD	036 : DOCUMENTO		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3.	
					Fn	T01	36.300.00	145.200.00	68.735.40	189.35	47.34		MOTIVO:
AOI30068200007 - COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES Y CELEBRACIONES DE LAS FECHAS CÍVICAS Y COMEMORATIVAS	001 : ACCION		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fs	T01	2.00	8.00	1.00	50.00	12.50	1. 2. 3.	
					Fn	T01	3.450.00	13.800.00	137.470.82	3.984.66	99.617		MOTIVO:
AOI30068200431 - FOMENTAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES DE LOS NIÑOS, ADOLESCENTES Y JOVENES	010 : BENEFICIARIO		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fs	T01	2.000.00	2.450.00	2.825.00	141.25	115.31	1. 2. 3.	
					Fn	T01	4.544.60	22.723.00	137.470.84	3.024.93	60.499		MOTIVO:
AOI30068200432 - DESARROLLAR EL MODELO DE ESCUELAS FELICES E INTEGRALES EFIE EN 60 INSTITUCIONES EDUCATIVAS 5	010 : BENEFICIARIO		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fs	T01	1.000.00	2.800.00	100.00	10.00	3.57	1. 2. 3.	
					Fn	T01	20.442.22	91.990.00	137.470.82	672.48	149.44		MOTIVO:
AOI30068200433 - PROMOVER Y DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE PROMOCION, DIFUSION Y RECONOCIMIENTO DE LAS MANIFESTACIONES ARTISTICAS Y CULTURALES	001 : ACCION		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fs	T01	8.00	17.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.	
					Fn	T01	36.300.00	145.200.00	0.00	0.00	0.00		MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/							101,036.82	418,913.00	481,147.88				
AEI.01.02 - Servicios de bibliotecas de manera integral en el Distrito de Ventanilla													
AOI30068200436 - PROGRAMA DE CAPACITACION, PROYECCION PERSONAL E INCLUSION SOCIAL	010 : BENEFICIARIO		03.14.02 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD	AA	Fs	T01	300.00	1.200.00	437.00	145.67	36.42	1. 2. 3.	
					Fn	T01	140.283.99	561.136.00	0.00	0.00	0.00		MOTIVO:
AOI30068200437 - FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES JUVENILES Y BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE	001 : ACCION		03.14.02 : SUBGERENCIA DE JUVENTUD	AA	Fs	T01	6.00	23.00	4.00	66.67	17.39	1. 2. 3.	
					Fn	T01	46.688.76	186.755.00	0.00	0.00	0.00		MOTIVO:
AOI30068200878 - DESARROLLAR EL PLAN MUNICIPAL DEL LIBRO Y LA LECTURA	001 : ACCION		03.14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y	AA	Fs	T01	2.00	11.00	0.00	0.00	0.00	1.	



CULTURA

30068200879 - ADMINISTRAR E LEMENTAR LOS SERVICIOS DE SULTORIA Y PROGRAMAS DE ENSION CULTURAL DE LA BIBLIOTECA NIPAL MANUEL GONZALES PRADA	001 : ACCION	03-14.01 : GERENCIA DE JUVENTUD Y CULTURA	AA	Fh	T01	16,133.33	145,200.00	0.00	0.00	0.00	2. 3. MOTIVO:
				Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	1,150.00	4,600.00	82,482.48	7,172.39	1,793.10	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 897,691.00											
.02 - CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL DISTRITO DE VENTANILLA											
AEI02.01 - Servicios de salud preventivopromocional orientados a favor de la población del Distrito											
30068200427 - REALIZAR SERVICIOS DE UD EN CENTROS MEDICOS	006 : ATENCION	03-15.03 : GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	AA	Fs	T01	75,000.00	240,000.00	75,000.00	100.00	31.25	1. 2. 3.
				Fh	T01	1,054,413.38	2,811,769.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
3. Debido al estado de Emergencia por Covid19											
30068200428 - GESTIONAR Y ORDINAR CAMPAÑAS DE SALUD	014 : CAMPAÑA	03-15.03 : GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	AA	Fs	T01	6.00	24.00	6.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	271,226.25	1,084,905.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
30068200429 - REALIZAR GESTIONES MINISTRATIVAS PARA EL DESARROLLO ACTIVIDADES DE LA GERENCIA	001 : ACCION	03-15.03 : GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	AA	Fs	T01	12.00	48.00	12.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	40,215.24	168,661.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
30068200476 - SUPERVISAR EL MPLEMENTO DE ACTIVIDADES OGRAMADAS POR LOS ORGANOS DE IEA.	001 : ACCION	03-15.01 : SISTEMA DE SALUD MUNICIPAL DE VENTANILLA GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	16,500.00	66,000.00	56,251.98	340.92	85.23	MOTIVO:
30068200477 - EJECUTAR CICLO DE CAUDACION Y CONTROL DE INGRESOS NETARIOS	051 : EXPEDIENTE	03-15.01 : SISTEMA DE SALUD MUNICIPAL DE VENTANILLA GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T01	3.00	10.00	3.00	100.00	30.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	50,721.90	202,887.33	56,251.98	110.90	27.73	MOTIVO:
30068200478 - EJECUTAR CICLO NCULADO A LOS GASTOS ESUPUESTARIOS	051 : EXPEDIENTE	03-15.01 : SISTEMA DE SALUD MUNICIPAL DE VENTANILLA GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T01	300.00	1,200.00	734.00	244.67	61.17	1. 2. 3.
				Fh	T01	50,721.90	202,887.34	56,251.98	110.90	27.73	MOTIVO:
30068200479 - EVALUAR LA GESTIÓN ESUPUESTAL ECONÓMICOFINANCIERO L OD SISTEMAS DE SALUD	060 : INFORME	03-15.01 : SISTEMA DE SALUD MUNICIPAL DE VENTANILLA GERENCIA GENERAL	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
				Fh	T01	50,721.84	202,887.33	56,251.98	110.90	27.73	MOTIVO:
30068200480 - BRINDAR SERVICIOS A S MASCOTAS EN LA CLÍNICA TERINARIA MUNICIPAL	006 : ATENCION	03-15.02 : GERENCIA DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD	AA	Fs	T01	53,932.00	109,932.00	53,932.00	100.00	49.06	1. 2. 3.
				Fh	T01	182,555.49	730,222.00	168,178.47	92.12	23.03	MOTIVO:
30068200481 - EJECUTAR LAS CIONES DE PROMOCION PARA LA REVISION DE LA SALUD Y ASISTENCIA RIMARIA ITINERANTE	006 : ATENCION	03-15.02 : GERENCIA DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD	AA	Fs	T01	106.00	9,290.00	106.00	100.00	1.14	1. 2. 3.
				Fh	T01	82,440.00	329,760.00	112,118.97	136.00	34.00	MOTIVO:
30068200482 - BRINDAR SERVICIO DE	006 : ATENCION	03-15.02 : GERENCIA AA	AA	Fs	T01	450.00	1,800.00	450.00	100.00	25.00	1.



ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS
MEDICAS BRIGADA MEDICA

DE ATENCIÓN
INTEGRAL DE SALUD

Fn	T01	82,440.00	329,760.00	112,118.97	136.00	34.00	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200483 - DESARROLLAR
ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y
CONTROL DE PLAGAS URBANAS

001 : ACCION
03.15.02 : GERENCIA
DE ATENCIÓN
INTEGRAL DE SALUD

Fs	T01	1,900.00	1,900.00	1,900.00	100.00	100.00	1.
Fn	T01	82,440.00	329,760.00	224,237.97	272.00	68.00	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200484 - REALIZAR GESTIONES
ADMINISTRATIVAS PARA EL DESARROLLO
DE ACTIVIDADES DE LA GERENCIA

001 : ACCION
03.15.02 : GERENCIA
DE ATENCIÓN
INTEGRAL DE SALUD

Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1.
Fn	T01	82,440.00	329,760.00	112,118.97	136.00	34.00	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200485 - DESARROLLAR
ACCIONES DE CONTROL Y VIGILANCIA
SANITARIA

001 : ACCION
03.15.02 : GERENCIA
DE ATENCIÓN
INTEGRAL DE SALUD

Fs	T01	300.00	1,380.00	300.00	100.00	21.74	1.
Fn	T01	82,440.00	329,760.00	112,118.97	136.00	34.00	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200919 - ACCIONES DE LOS
MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO
INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

056 : FAMILIA
03.15.02 : GERENCIA
DE ATENCIÓN
INTEGRAL DE SALUD

Fs	T01	3,939.00	9,339.00	3,939.00	100.00	42.18	1.
Fn	T01	162,930.24	651,721.00	48,684.00	29.88	7.47	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200921 - EMITIR CARNES DE
SANTIDAD

037 :
DOCUMENTO
EMITIDO
03.15.03 : GERENCIA
DE SERVICIOS DE
SALUD

Fs	T01	1,750.00	5,600.00	75,000.00	4,285.71	1,339.29	1.
Fn	T01	58,894.30	160,861.00	0.00	0.00	0.00	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200922 - GESTIONAR CONVENIOS
DE COOPERACION TÉCNICA Y FINANCIERA
NACIONAL E INTERNACIONAL PARA
PROGRAMAS DE INVESTIGACION Y PARA EL
APOYO A LOS PLANES DEL SISTEMA DE
SALUD MUNICIPAL VENTANILLA

023 : CONVENIO
03.15.03 : GERENCIA
DE SERVICIOS DE
SALUD

Fs	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
Fn	T01	0.00	160,861.00	0.00	0.00	0.00	2.
							3.
							MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/

2,351,100.54 8,092,462.00 1,114,584.24

AO130068200461 - ORGANIZAR Y
EJECUTAR ACCIONES DE COORDINACIÓN,
CAPACITACIÓN, INTEGRACIÓN DE LA
POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD SOBRE SUS
DERECHOS SOCIALES Y LABORALES, CON
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.

086 : PERSONA
03.12.02 :
SUBGERENCIA DE
PROTECCIÓN, ADULTO
MAYOR Y OMAPED

Fs	T01	360.00	2,390.00	1,309.00	363.61	54.77	1.
Fn	T01	25,209.93	100,839.67	11,383.35	45.15	11.29	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200462 - ATENCIONES DE
CONSEJERÍA, ORIENTACIÓN, DERIVACIÓN
PARA LA CERTIFICACIÓN, REGISTRO Y
EMPADRONAMIENTO A TRAVÉS DEL SAIT
OMAPED

086 : PERSONA
03.12.02 :
SUBGERENCIA DE
PROTECCIÓN, ADULTO
MAYOR Y OMAPED

Fs	T01	340.00	2,090.00	450.00	132.35	21.53	1.
Fn	T01	25,209.93	100,839.67	22,766.70	90.31	22.58	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200463 - PREVENCIÓN,
PROMOCIÓN DE LA SALUD, LA
REHABILITACIÓN, APOYO BIOMECÁNICO Y
TÉCNICO.

086 : PERSONA
03.12.02 :
SUBGERENCIA DE
PROTECCIÓN, ADULTO
MAYOR Y OMAPED

Fs	T01	65.00	615.00	227.00	349.23	36.91	1.
Fn	T01	25,209.93	100,839.66	17,075.01	67.73	16.93	2.
							3.
							MOTIVO:

AO130068200464 - ORGANIZAR Y
EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN
SOCIAL, CULTURAL, TURÍSTICA,
RECREATIVA Y DEPORTIVA DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

086 : PERSONA
03.12.02 :
SUBGERENCIA DE
PROTECCIÓN, ADULTO
MAYOR Y OMAPED

Fs	T01	190.00	1,020.00	170.00	89.47	16.67	1.
Fn	T01	38,190.00	152,760.00	22,766.67	59.61	14.90	2.
							3.
							MOTIVO:



AOI30068200507 - DISTRIBUCION DEL PRODUCTO LECHE EVAPORADA ENTERA Y HOJUELA DE CEREAL ENRIQUECIDO A LOS COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.

101 : RACION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	2,117,024.00	8,514,624.00	1,949,257.00	92.08	22.89
			Fn	T01	429,131.25	1,716,525.00	69,619.62	16.22	4.06

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200508 - EMPADRONAMIENTO DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE

103 : REGISTRO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	0.00	46,528.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T01	0.00	98,915.00	0.00	0.00	0.00

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200509 - REALIZAR ACCIONES DE CAPACITACION EN TEMAS DE PREPARACION DE LAS RACIONES ALIMENTARIAS Y EDUCACION ALIMENTARIA PARA LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.

001 : ACCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	2.00	6.00	2.00	100.00	33.33
			Fn	T01	32,971.66	98,915.00	69,619.62	211.15	70.38

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200510 - SUPERVISIONES DE LOS COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE

001 : ACCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	6.00	24.00	4.00	66.67	16.67
			Fn	T01	24,728.76	98,915.00	92,826.16	375.38	93.84

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200511 - EVALUACION DEL ESTADO NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE

001 : ACCION	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T01	49,457.50	98,915.00	0.00	0.00	0.00

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200512 - APLICACION DE LA FICHA SOCIOECONOMICA UNICA (FSU) DEL SISFOH (MODALIDAD BAJO DEMANDA) A LOS POSTULANTES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES.

103 : REGISTRO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	750.00	3,000.00	1,349.00	179.87	44.97
			Fn	T01	24,728.76	98,915.00	139,239.24	563.07	140.77

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200513 - ATENCION DE POSTULANTES A LOS PROGRAMAS SOCIALES EN LA UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO (ULE)

103 : REGISTRO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	1,200.00	4,800.00	2,566.00	213.83	53.46
			Fn	T01	24,728.76	98,915.00	104,429.43	422.30	105.57

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...

AOI30068200514 - APLICACION DE DECLARACIONES JURADAS A LOS

103 : REGISTRO	03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	AA	Fs	T01	50.00	300.00	125.00	250.00	41.67
----------------	----------------------------------------------	----	----	-----	-------	--------	--------	--------	-------

MOTIVO:
1. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
2. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...
3. Mediante Decreto Supremo N 044/2020 PCM prorrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COV...



2.
3. Mediante Decreto Supremo N 0442020 PCM y prórrogas, se declara el Estado de Emergencia Nacional desde el 15 de marzo de 2020 hasta el 30 de junio de 2020 disponiéndose el aislamiento social obligatorio (cuarentena) por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19.

PROGRAMAS SOCIALES	FECHA	TIPO	MONEDA	VALOR	MOTIVO		
PROGRAMAS SOCIALES	Fh	T01	16,485.84	98,915.00	139,239.24	844.60	140.77
03.10.03 : SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES	Fs	T01	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fh	T01	16,449.75	65,799.00	49,358.88	300.06	75.01
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fs	T01	300.00	1,410.00	300.00	100.00	21.28
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fh	T01	3,600.00	15,000.00	74,038.31	2,056.62	493.59
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fs	T01	9.00	37.00	9.00	100.00	24.32
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fh	T01	16,449.75	65,799.00	49,358.88	300.06	75.01
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fs	T01	50.00	890.00	70.00	140.00	7.87
03.10.02 : SUBGERENCIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTICIPACION VECINAL	Fh	T01	16,449.75	65,799.00	49,358.88	300.06	75.01
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fs	T01	12.00	48.00	12.00	100.00	25.00
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fh	T01	20,286.95	65,930.00	40,538.88	199.83	61.49
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fs	T01	6.00	24.00	6.00	100.00	25.00
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fh	T01	22,561.50	142,392.00	40,538.88	179.68	28.47
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fs	T01	5.00	22.00	5.00	100.00	22.73
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fh	T01	36,227.01	144,908.00	40,538.88	111.90	27.98
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fs	T01	150.00	640.00	110.00	73.33	17.19
03.12.01 : GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO	Fh	T01	52,750.00	115,120.00	40,538.88	76.85	35.21
03.12.02 : SUBGERENCIA DE	Fs	T01	100.00	2,000.00	790.00	790.00	39.50



OPORTUNIDADES Y LA SALUD DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES PROTECCION, ADULTO MAYOR Y OMAPED Fn T01 9,330.01 40,320.04 0.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200791 - ORGANIZACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE INTEGRACION DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES 086 : PERSONA 03.12.02 : SUBGERENCIA DE PROTECCION, ADULTO MAYOR Y OMAPED Fn T01 8,386.96 36,107.48 0.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200822 - EMPADRONAMIENTO Y ACTUALIZACION DEL REGISTRO DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES 010 : BENEFICIARIO 03.12.02 : SUBGERENCIA DE PROTECCION, ADULTO MAYOR Y OMAPED Fn T01 9,553.32 38,212.48 0.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200899 - ATENCION DE CONFLICTOS FAMILIARES BRINDANDO SOPORTE PSICOLOGICO Y LEGAL A LAS PERSONAS INVOLUCRADAS 006 : ATENCION 03.12.03 : SUBGERENCIA DE DEMUNA, MUJER Y FAMILIA Fn T01 13,456.26 53,825.04 0.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200900 - ARTICULAR CON LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO Y LA SOCIEDAD CIVIL PARA LA PREVENCIÓN DE LOS ACTOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR 001 : ACCION 03.12.03 : SUBGERENCIA DE DEMUNA, MUJER Y FAMILIA Fn T01 13,456.26 53,825.04 60,252.51 447.77 111.94 1.11.94 3. MOTIVO:

AOI30068200901 - PROMOVER Y DIFUNDIR LOS DERECHOS DE LA MUJER, NIÑO NIÑA Y ADOLESCENTES A TRAVÉS DE ACTIVIDADES MASIVAS. 486 : TALLER 03.12.03 : SUBGERENCIA DE DEMUNA, MUJER Y FAMILIA Fn T01 13,456.26 53,825.04 60,252.51 447.77 111.94 1.11.94 3. MOTIVO:

AOI30068200902 - COORDINAR, PROGRAMAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO Y PARTICIPACION CIUDADANA EN FAVOR DE LAS MUJERES DEL DISTRITO. 010 : BENEFICIARIO 03.12.03 : SUBGERENCIA DE DEMUNA, MUJER Y FAMILIA Fn T01 13,456.26 53,825.04 60,252.51 447.77 111.94 1.11.94 3. MOTIVO:

AEI.03.02 - Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del Distrito de Ventanilla

AOI30068200785 - DESARROLLO DE CAMPANAS DE MASIFICACION DEPORTIVA A LA POBLACION OBJETIVO 086 : PERSONA 03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES Fn T01 30,974.54 170,360.00 269,759.91 870.91 158.35 1.58.35 3. MOTIVO:

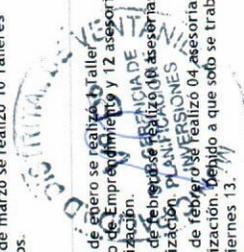
AOI30068200786 - PROGRAMAR Y EJECUTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS 086 : PERSONA 03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES Fn T01 46,300.01 170,360.00 539,519.82 1,165.27 316.69 1.316.69 3. MOTIVO:

AOI30068200787 - PROGRAMAS DE CAPACITACION 086 : PERSONA 03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES Fn T01 87,100.00 696,800.00 269,759.92 309.71 38.71 1.38.71 3. MOTIVO:

AOI30068200788 - PROGRAMAR Y REALIZAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CAMPEONATOS 086 : PERSONA 03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES Fn T01 0.00 427,480.00 269,759.92 0.00 63.10 1.63.10 3. MOTIVO:



30068200789 - REALIZAR LA PRACTICA ORTIVA CON INSTITUCIONES PUBLICAS DIVADAS	086 : PERSONA DE DEPORTES	03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES	AA	Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Desde el 1503 se da cumplimiento al estado de emergencia sanitaria
				Fn	T01	0.00	427,480.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						164,374.55	1,892,480.00	1,348,799.57				
AEI.03.03 - Escuelas Multidisciplinarias para jóvenes y niños en el Distrito de Ventanilla												
30068200528 - ADMINISTRAR Y LIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES		03.13.01 : GERENCIA DE DEPORTES	AA	Fs	T01	33.00	132.00	33.00	100.00	25.00	0.00	
				Fn	T01	148,881.00	599,724.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						148,881.00	599,724.00	0.00				
.04 - PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN EL DISTRITO DE VENTANILLA												
AEI.04.01 - Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en el distrito de Ventanilla												
30068200846 - IMPULSAR EL ARROLLO DE PROYECTOS DE ERSION, PLANES, PROGRAMAS QUE ARROLLEN ECONOMIA EN EL DISTRITO.	036 : DOCUMENTO	03.08.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fn	T01	0.00	65,047.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. Esta actividad no esta programada para este mes
				Fs	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. Esta actividad no esta programada para este mes.
				Fn	T01	0.00	65,047.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. Esta actividad no esta programada para este mes.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						148,881.00	599,724.00	0.00				MOTIVO:
130068200861 - FORMALIZACIÓN Y PERIJSION DE LAS ACTIVIDADES ONOMICAS QUE SE REALIZAN EN LA VIA BLICA												
	001 : ACCION	03.08.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T01	15.00	39.00	11.00	73.33	28.21	0.00	1. En el mes de enero se realizó 4 reuniones de coordinación con los Presidentes de las Asociaciones del Comercio Ambulatorio.
				Fn	T01	16,261.74	65,047.00	130,722.33	803.86	200.97	0.00	2. En el mes de febrero se realizó 6 reuniones de coordinación con los Presidentes de las Asociaciones del Comercio Ambulatorio
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						16,261.74	65,047.00	130,722.33	803.86	200.97	0.00	3. No se realizó esta actividad debido a la Emergencia Sanitaria y al distanciamiento social dictado por el Gobierno
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						32,523.48	195,141.00	169,939.04				MOTIVO:
AEI.04.02 - ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO DE VENTANILLA												
130068200862 - FORTALECIMIENTO Y OMPANAMIENTO TECNICO EN LOS RCADES DE ABASTOS DEL DISTRITO	001 : ACCION	03.08.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	AA	Fs	T01	24.00	96.00	13.00	54.17	13.54	0.00	1. En el mes de enero se realizó 7 sensibilización sobre el COVID19 en los Mercados de Abastos.
				Fn	T01	16,261.74	65,047.00	39,216.71	241.16	60.29	0.00	2. En el mes de febrero se realizó 2 sensibilizaciones sobre COVID19 en los Mercados de Abastos y se realizó el 1er FORUM para Mercados.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						16,261.74	65,047.00	39,216.71	241.16	60.29	0.00	3. En el mes de marzo se realizó 3 visitas de coordinación a los Mercados de Abastos.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						32,523.48	195,141.00	169,939.04				MOTIVO:
AEI.04.02 - ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO DE VENTANILLA												
130068200823 - CONDUCCIÓN DEL ASARROLLO PRODUCTIVO DEL DISTRITO	001 : ACCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	17.00	54.00	49.00	288.24	90.74	0.00	1. En el mes de enero se realizó 16 Talleres Productivos y una Feria SPA-MIX
				Fn	T01	17,499.99	70,000.00	8,392.80	47.96	11.99	0.00	2. En el mes de febrero se realizó 18 Talleres Productivos, 2 Ferias Escolares y 2 Ferias Agropecuarias
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						17,499.99	70,000.00	8,392.80	47.96	11.99	0.00	3. En el mes de marzo se realizó 10 Talleres Productivos.
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/						32,523.48	195,141.00	169,939.04				MOTIVO:
AEI.04.02 - ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS COMERCIANTES INFORMALES EN EL DISTRITO DE VENTANILLA												
130068200824 - PROMOCIÓN DE LA FORMALIZACIÓN Y DESARROLLO MPRESARIAL EN EL DISTRITO	001 : ACCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	69.00	222.00	27.00	39.13	12.16	0.00	1. En el mes de enero se realizó 1 Taller Productivo de Emprendimiento y 12 asesorías en formalización.
				Fn	T01	42,848.58	171,394.33	27,975.96	65.29	16.32	0.00	2. En el mes de febrero se realizó 10 asesorías en formalización PLANIFICACION DE ASERIAS
				Fn	T01	42,848.58	171,394.33	27,975.96	65.29	16.32	0.00	3. En el mes de febrero se realizó 04 asesorías en formalización, debido a que solo se trabajo hasta el viernes 13.



AO130068200825 - BRINDAR ATENCIÓN, INFORMACIÓN, REGISTRO DE LA OFERTA EN EL CENTRO MUNICIPAL DE EMPLEO	006 : ATENCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	5,000.00	11,500.00	3,865.00	77.30	33.61	2.	En el mes de Marzo solo se trabajo hasta el viernes 13. Debido a que el Gobierno declaró Estado de Emergencia Sanitaria.
				Fn	T01	42,848.49	176,794.33	10,491.00	24.48	5.93		MOTIVO:

AO130068200826 - INSERCIÓN AL MERCADO LABORAL A JOVENES Y ADULTOS COLOCADA	089 : PERSONA	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	1,750.00	4,040.00	1,558.00	89.03	38.56	2.	En el mes de febrero se realizó una Feria laboral y un Maratón laboral
				Fn	T01	42,848.58	171,394.34	41,308.25	96.41	24.10	3.	En el mes de Marzo se realizó un Maratón Laboral.
												MOTIVO:

AO130068200827 - DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS QUE FACILITEN LA INSERCIÓN LABORAL	486 : TALLER	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	36.00	88.00	27.00	75.00	30.68	2.	Se realizó 12 Talleres ABE (Asesoría en Búsqueda del Empleo)
				Fn	T01	17,499.99	70,000.00	82,616.52	472.09	118.02	3.	Se realizó 3 Talleres ABE (Asesoría en Búsqueda del Empleo), debido a que en esos meses solo se trabajo hasta el 13 demarzo.
												MOTIVO:

AO130068200828 - DESARROLLO DE HABILIDADES DURAS QUE FACILITEN LA INSERCIÓN LABORAL	486 : TALLER	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	1.00	6.00	0.00	0.00	0.00	1.	Esta actividad no esta programada para este mes
				Fn	T01	11,666.67	70,000.00	0.00	0.00	0.00	2.	No se llegó a realizar esta actividad a que instalaciones estaban en proceso de mejoramiento.
												MOTIVO:

AO130068200829 - DESARROLLO DE FERIAS, MARATON YO ACTIVIDADES MASIVAS PARA LA INSERCCION LABORAL	001 : ACCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	2.00	4.00	3.00	150.00	75.00	2.	El Lunes 24 de febrero se realizó la Primera Feria Laboral en la Plaza Cívica de Ventanilla
				Fn	T01	12,300.00	49,200.00	41,308.25	335.84	83.96	3.	El Lunes 02 de marzo se realizó el Segundo Maratón Laboral.
												MOTIVO:

AO130068200924 - OTORGAR LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO	001 : ACCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	0.00	384.00	40.00	0.00	10.42	2.	En el mes de Febrero se logró entregar 40 Licencias Municipales de Funcionamiento
				Fn	T01	0.00	24,000.00	6,994.00	0.00	29.14	3.	No se realizó esta actividad debido a la Emergencia Sanitaria y al distanciamiento social dictado por el Gobierno.
												MOTIVO:

AO130068200925 - OTORGAR AUTORIZACION DE ANUNCIOS Y PUBLICIDAD	001 : ACCION	03.08.02 : SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL	AA	Fs	T01	0.00	88.00	0.00	0.00	0.00	1.	La Municipalidad Distrital de Ventanilla no ha considerado en el primer fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
				Fn	T01	0.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	2.	La Municipalidad Distrital de Ventanilla no ha considerado en el primer fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
												MOTIVO:

TOTAL POR AFI FINANCIERO S/ 187,512.30											
TOTAL POR AFI FINANCIERO S/ 818,783.00											
TOTAL POR AFI FINANCIERO S/ 219,086.78											

AEI.04.03 - Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en el Distrito de Ventanilla

AO130068200829 - CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN A CONSUMIDORES (PI) 086 : PERSONA DE DESARROLLO ECONOMICO 03.08.01 : GERENCIA ECONOMICO AA

1. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no ha considerado en el primer fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA

2. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no ha considerado en el primer fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA



3. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no fue considerada en la primera fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
MOTIVO:

1. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no fue considerada en la primera fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
2. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no fue considerada en la primera fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA
3. La Municipalidad Distrital de Ventanilla no fue considerada en la primera fase del Programa de Plan de Incentivos de SENASA

03.08.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
AA

AEI.04.04 - Programa de fortalecimiento que agregan valor productivo a los Agentes Económicos del Distrito de Ventanilla	TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	18,075.01	90.00	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200844 - DESARROLLAR INSTRUMENTOS DE GESTION PARA LA DIFUSION DEL DESARROLLO ECONOMICO EN EL DISTRITO.	Fs T01	6.00	24.00	9.00	150.00	37.50	37.50	0.00
30068200858 - DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCION DEL TURISMO, LA ARTESANIA Y LA GASTRONOMIA EN EL DISTRITO.	Fh T01	18,061.74	72,247.00	32,680.59	180.94	45.23	45.23	0.00

03.08.01 : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
AA

AEI.05.01 - Plan de Desarrollo Urbano implementado del distrito de Ventanilla	TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	34,323.48	18.00	72.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200691 - PROPONER SERVICIOS PUBLICAS MUNICIPALES DE INFRAESTRUCTURA BASICA, SERVICIOS DE TRANSPORTE Y CIRCULACION EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES Y DISPOSICIONES DE DESARROLLO LOCAL Y VIABILIDAD.	Fs T01	15.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200692 - EMITIR RESOLUCIONES DE APROBACION DE LOS EXPEDIENTES TECNICOS Y OTRAS RESOLUCIONES DE COMPETENCIA.	Fh T01	242,700.00	970,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

03.07.01 : GERENCIA URBANO E INFRAESTRUCTURA
AA

AEI.05.01 - Plan de Desarrollo Urbano implementado del distrito de Ventanilla	TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	98,041.76	3,825.00	15,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200693 - APROBAR LOS MODIFICACIONES DE OBRA SIEMPRE CUANDO MODIFIQUEN EL OBJETO Y EL MONTO VALOR REFERENCIAL.	Fs T01	2.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200694 - ELABORACION DE FORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA SOLVER ASUNTOS DE SU COMPETENCIA.	Fh T01	3,825.00	15,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

03.07.01 : GERENCIA URBANO E INFRAESTRUCTURA
AA

AEI.05.01 - Plan de Desarrollo Urbano implementado del distrito de Ventanilla	TOTAL POR AEI FINANCIERO S/	12,081.42	9.00 <th>32.00 <th>0.00 <th>0.00 <th>0.00 <th>0.00</th> </th></th></th></th>	32.00 <th>0.00 <th>0.00 <th>0.00 <th>0.00</th> </th></th></th>	0.00 <th>0.00 <th>0.00 <th>0.00</th> </th></th>	0.00 <th>0.00 <th>0.00</th> </th>	0.00 <th>0.00</th>	0.00
30068200695 - REALIZAR SEGUIMIENTO CONTROL DE LA EJECUCION DE LAS OBRAS EJECUTADAS.	Fs T01	9.00	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30068200696 - REALIZAR SEGUIMIENTO CONTROL DE LAS LABORES DE LA GERENCIA A CARGO.	Fh T01	12,081.42	48,325.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



URBANO E INFRAESTRUCTURA
Fn T01 12,081.42 48,325.67 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AEI.05.02 - CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE VENTANILLA
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 286,594.26 1,146,377.00 0.00

AOI30068200615 - ATENCION EFICIENTE DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y SOLICITUDES VARIAS A DOCUMENTO SU CARGO
03.07.03 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
036 : CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
Fn T01 39,900.00 162,000.00 83,053.00 208.15 51.27 MOTIVO:

AOI30068200616 - ATENCION DE EMERGENTES PARA OPINION TECNICA Y EVALUACION CON RESPECTO AL PLAN DE DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO
03.07.03 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
051 : EXPEDIENTE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
Fn T01 0.00 2,605.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AOI30068200617 - PROGRAMAR Y ACTUALIZAR EL CATASTRO DEL DISTRITO DE VENTANILLA
03.07.03 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
051 : EXPEDIENTE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
Fn T01 1,625.00 6,875.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AOI30068200618 - DESAFECTACIONES Y CAMBIO DE USO
03.07.03 : SUBGERENCIA DE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
051 : EXPEDIENTE CATASTRO Y PLANEAMIENTO URBANO
Fn T01 651.25 2,605.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AEI.05.03 - Espacios publicos recuperados y priorizados en beneficio del Distrito de Ventanilla
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 42,176.25 174,085.00 83,053.00

AOI30068200851 - INSTALACION DE SERVICIO DE PROTECCION CONTRA DESLIZAMIENTOS EN LOS PASAJES 2, 4, 6 AL 8 ASENTAMIENTO HUMANO VILLA HERMOZA, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
AA T01 800.00 1,600.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

3. LA PROGRAMACION SOBRE LA INSTALACION DE PROTECCION CONTRA DESLIZAMIENTOS EN LOS PASAJES 2, 4, 6 AL ASENTAMIENTO HUMANO VILLA HERMOZA, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO, HUBO PROGRAMADO DENTRO DEL PERIODO DE MARZO, PERO SEGUIN EL DECRETO SUPREMO N 0442020PCM, Decreto Supremo que...

AOI30068200852 - MEJORAMIENTO DEL ESTADIO MUNICIPAL FACUNDO RAMIREZ AGUILAR EN LA URBANIZACION CIUDAD SATELITE DE VENTANILLA, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
AA T01 0.00 5,000.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AOI30068200853 - CREACION DE PARQUE EN LA MZ X3 LOTE 11 DEL GRUPO RESIDENCIAL A4 SECTOR A ZONA OESTE P.P.N.P., DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
AA T01 0.00 200.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AOI30068200854 - CREACION DE AREAS RECREATIVAS EN LA MZ. S1 LOTE 26 DEL GRUPO RESIDENCIAL E3 SECTOR E ZONA OESTE P.P.N.P., DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
AA T01 0.00 300.00 0.00 0.00 0.00 MOTIVO:

AOI30068200855 - CREACION DE SERVICIO 069 : M2
03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
AA T01 0.00 120.00 0.00 0.00 1. MOTIVO:



2.	3.	0.00	MOTIVO:
REACTIVO Y DEPORTIVO EN LA MZ G3 E 1 SECTOR B GRUPO RESIDENCIAL B4 N.P., DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO LAO	069 : MZ	0.00	10,000.00
30068200856 - CREACION DE SERVICIO REACTIVO EN LA MZ. Q5 LOTE 1 SECTOR GRUPO RESIDENCIAL A3 DEL P.N.P., DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	120.00
30068200857 - INSTALACION DEL SERVICIO DE PROTECCION CONTRA LA CONTAMINACION EN LA MZ. O CALLE 28 DE LA ZONA DEL ASENTAMIENTO HUMANO MAS DEL PARAISO. DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	24,000.00
30068200863 - CREACION DE PARQUE REACTIVO EN EL AA.HH ASOC. DE CALADORES DE VENTANILLA ALTA MZ IX DE LA TERCER ZONA SUR, DISTRITO DE VENTANILLA DEL DISTRITO DE VENTANILLA, CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	300.00
30068200864 - MEJORAMIENTO DEL ANSITO PEATONAL Y VEHICULAR EN EL SECTOR I Y II DEL A.H. LOTIZACION SANCAMOS, ZONA SUR, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	081 : OBRA	0.00	1,600.00
30068200865 - CREACION DE PISTAS Y REDES EN LOS ASENTAMIENTOS MANOS LOS LAURELES Y LOS ANGELES, ZONA NORTE, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	76,641.00
30068200866 - MEJORAMIENTO DE LA ANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA ZONA H. DURAND FLORES, ZONA CENTRO, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	1.00
30068200867 - MEJORAMIENTO DE LA ANSITABILIDAD EN EL AA.HH. 8 DE DURAND FLORES, ZONA SUR, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO REGION CALLAO	069 : MZ	0.00	128,382.00
30068200868 - CREACION DEL SERVICIO DE LA TRANSITABILIDAD PEATONAL EN EL ASENTAMIENTO HUMANO DEL ALMIRANTE MIGUEL GRAU ZONA SUR DEL DISTRITO DE VENTANILLA, CALLAO CALLAO	069 : MZ	0.00	4,450.01
30068200872 - MEJORAMIENTO Y APLICACION DE LA CASA DE LA MUJER EN LA URBANIZACION EX ZONA COMERCIAL E INDUSTRIAL ZONA CENTRO VENTANILLA DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO	001 : ACCION	0.00	78,400.00
30068200873 - MEJORAMIENTO Y APLICACION DE LA CASA DE LA MUJER EN LA URBANIZACION EX ZONA COMERCIAL E INDUSTRIAL ZONA CENTRO VENTANILLA DEL DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO	109 : SUPERVISION	0.00	925.00
30068200874 - MEJORAMIENTO Y APLICACION DE LA CASA DE LA MUJER EN LA URBANIZACION EX ZONA COMERCIAL E INDUSTRIAL ZONA CENTRO VENTANILLA DEL DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO	109 : SUPERVISION	0.00	10,000.00



LA URBANIZACION EX ZONA COMERCIAL E INDUSTRIAL ZONA CENTRO VENTANILLA DEL DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO

OBRAS PUBLICAS

Fn T01

0.00 75,000.00

0.00 0.00

2. MOTIVO:

AOI30068200875 - ESTUDIOS DE PREINVERSION

213 : ESTUDIO DE SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

AA

Fs T01

30.00 86.00

0.00 0.00

1. 0.00 2. 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200876 - CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ROMAMOTO, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO

069 : M2 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

AA

Fs T01

0.00 7,132.90

0.00 0.00

1. 100.00 2. 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200926 - ELABORACION DE PROYECTOS DE PREINVERSION

046 : ESTUDIO de Equipo de Estudios y Proyectos

AA

Fs T01

39.00 52.00

34.00 87.18

1. 65.38 2. 0.60 3. MOTIVO: LA CANTIDAD FISICA CORRESPONDE A LAS INVERSIONES PUBLICAS APROBADAS EN EL BANCO DE INVERSIONES

AOI30068200927 - REGISTRO DE FORMATOS EN EL APLICATIVO INVIERTE.PE DOCUMENTO

036 : Jefatura de Equipo de Estudios y Proyectos

AA

Fs T01

78.00 126.00

65.00 83.33

1. 51.59 2. 0.00 3. MOTIVO: CANTIDAD FISICA CORRESPONDE A LA SUMA DE REGISTROS DE FORMATOS EN LA FASE DE FORMULACION Y EVALUACION Y LOS FORMATOS EN LA FASE DE EJECUCION

AOI30068200928 - ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES TECNICOS

046 : ESTUDIO de Equipo de Estudios y Proyectos

AA

Fs T01

0.00 20.00

0.00 0.00

1. 0.00 2. 0.00 3. MOTIVO: SE TIENE PROGRAMADO LA ACTUALIZACION DE LOS EXPEDIENTE TECNICO APROBADOS A PARTIR DEL II SEMESTRE DEL AN INCLUYENDO EN EL PRESUPUESTO DE OBRA LA IMPLEMENTACION DE LOS PROTOCOLOS SANITARIOS PARA MITGAR EL CONTROL DEL COVID-19, EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA.

AOI30068200929 - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS EN EL APLICATIVO INVIERTE.PE

046 : ESTUDIO de Equipo de Estudios y Proyectos

AA

Fs T01

18.00 33.00

21.00 116.67

1. 63.64 2. 63.64 3. MOTIVO: LA CANTIDAD FISICA CORRESPONDE A LOS EXPEDIENTE TECNICOS APROBADOS CON RESOLUCION DE GERENCIA

AOI30068200930 - SUPERVISION Y ADMINISTRATIVA

036 : DOCUMENTO de Equipo de Estudios y Proyectos

AA

Fs T01

130.00 410.00

271.00 208.46

1. 66.10 2. 26.25 3. MOTIVO: EL TOTAL DE LA CANTIDAD FISICA, ES PRODUCTO DE LA SUMA DE INFORMES E INFORMES TECNICOS EMITIDOS POR LA JEFATURA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

AOI30068200934 - CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION ANTE DESLIZAMIENTOS EN LOS PASAJES 2, 4, 5 Y 8 EN EL A.H. LAS TERRAZAS, ZONA CENTRO DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

134 : METRO LINEAL SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

AA

Fs T01

0.00 177.20

0.00 0.00

1. 0.00 2. 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200935 - CREACION DEL

154 : METRO

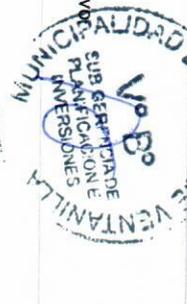
03.07.02 :

AA

Fs T01

0.00 90.95

0.00 0.00



H. ASOCIACION DE POBLADORES DE VENTANILLA ALTA, AMPLIACION B, TERCER SECTOR ZONA CENTRO DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

3. MOTIVO: 0.00 0.00 0.00

AOI30068200967 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL EN LA URB. VENTANILLA PERU BID, PROGRAMA I Y II, ZONA CENTRO DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 2,252.50 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200963 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DEL PARQUE VIRGEN DE FATIMA UBICADO EN LA MZ. F3 LT. 3 DEL A.H. ASOCIACION DE POBLADORES DE VENTANILLA ALTA, ZONA CENTRO DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 970.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200964 - CREACION DEL SERVICIO RECREATIVO FRENTE A LA MZ. K, MZ. O Y MZ. N DEL A.H. SAN MARTIN DE PORRES DEL P.E.C. PACHACUTEC, ZONA OESTE DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 1,050.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200965 - CREACION DEL SERVICIO RECREATIVO EN EL PARQUE N1 UBICADO ENTRE LA MZ. R Y LA MZ. S DEL A.H. 06 DE DICIEMBRE, ZONA OESTE DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 828.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200966 - REMODELACION DE CENTRO DE SALUD UBICADO EN LA MZ. J, LT. 1 DE U.P. I.S. PROYECTO ESPECIAL CIUDAD PACHACUTEC ZONA OESTE DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 1,500.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200967 - CREACION DEL SERVICIO RECREATIVO EN LA MZ R2 LT 1 DEL A.H. KEIKO SOFIA FUJIMORI ETAPA, ZONA NORTE DEL DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO DEPARTAMENTO DE CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 462.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200968 - REPARACION DE CALZADA ADQUISICION DE EQUIPO EN EL(LA) ZONAS SUR, NORTE, CENTRO Y OESTE DEL DISTRITO DE VENTANILLA, PROVINCIA CALLAO, DEPARTAMENTO CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 5,330.00 0.00 822,446.71 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200969 - INSTALACION DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL DE ATENCION EN EL SECTOR G BARRIO XV GRUPO RESIDENCIAL 3 U.P.I.S. P.E.C.P. ZONA OESTE, DISTRITO DE VENTANILLA CALLAO CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 1.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200970 - MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD EN EL A.H. 8 DE MARZO, ZONA SUR, DISTRITO DE VENTANILLA PROVINCIA DE CALLAO REGION CALLAO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 2,017.00 0.00 178,527.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00 3. 0.00 MOTIVO:

AOI30068200971 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS EN EL PARQUE PLAZA DE ARMAS, FRENTE A LA AV. PEDRO

03.07.02 : SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS AA

Fs T01 0.00 1,860.00 0.00 0.00 0.00 1. 0.00 2. 0.00



AOI30068200981 - ADQUISICION DE PRADO 069 : MZ
ARTIFICIAL EN EL(LA) MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE VENTANILLA A.H. LUIS FELIPE
DE LAS CASAS DISTRITO DE VENTANILLA,
PROVINCIA CALLAO, DEPARTAMENTO
CALLAO

03.07.02 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PUBLICAS

AA

Fs

T01

0.00

50.00

0.00

0.00 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200982 - REPARACION DE
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
ADQUISICION DE EQUIPO EN EL(LA)
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
A.H. LOTTIZACION ANGAMOS SECTOR 1
ZONA SUR DISTRITO DE VENTANILLA,
PROVINCIA CALLAO, DEPARTAMENTO
CALLAO

03.07.02 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PUBLICAS

AA

Fs

T01

0.00

2,079.00

0.00

0.00 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200983 - REPARACION DE
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
ADQUISICION DE EQUIPO EN EL(LA)
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS EN EL A.H
ASOCIACION DE POBLADORES DE
VENTANILLA ALTA DISTRITO DE
VENTANILLA, PROVINCIA CALLAO,
DEPARTAMENTO CALLAO

03.07.02 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PUBLICAS

AA

Fs

T01

0.00

1,401,938.30

0.00

0.00 1.

2.

3.

MOTIVO:

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 6,921,807.99 54,863,070.68 18,380.00

AOI30068200358 - OTORGAR LICENCIAS DE 105 :
EDIFICACION Y HABILITACION URBANA RESOLUCION

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

117.00

345.00

61.00

52.14

17.68 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200359 - OTORGAR LICENCIA
MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO 068 : LICENCIA

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

144.00

576.00

157.00

109.03

27.26 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200360 - OTORGAR
ACTIVIDADES, EVENTOS Y ESPECTACULOS 008 :
PUBLICIDAD AUTORIZACION

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

33.00

132.00

20.00

60.61

15.15 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200361 - AUTORIZAR
ACTIVIDADES, EVENTOS Y ESPECTACULOS 008 :
PUBLICOS NO DEPORTIVOS AUTORIZACION

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

35.00

68.00

22.00

62.86

32.35 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200362 - AUTORIZAR LA
EJECUCION DE OBRAS EN AREAS DE
DOMINIO PUBLICO 105 :
RESOLUCION

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

24.00

71.00

35.00

145.83

49.30 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200363 - ATENDER CONSULTAS
TECNICAS FORMULADAS POR
ADMINISTRADOS Y ENTIDADES 036 :
DOCUMENTO

03.07.04 :
SUBGERENCIA DE
OBRAS PRIVADAS

AA

Fs

T01

432.00

1,560.00

680.00

157.41

43.59 1.

2.

3.

MOTIVO:

AOI30068200451 - EMISION DE PLANOS
PARA DOTACION DE SERVICIOS BASICOS Y
CAMBIO DE USO Y PLANO PROPIETA
PARA DESAFECTACION 092 : PLANO

03.11.02 :
SUBGERENCIA DE
URBANIZACION DE
AA.HH

AA

Fs

T01

1.00

5.00

2.00

200.00

40.00 1.

2.

3.

MOTIVO:

MOTIVO: Con respecto a esta actividad se ha
tomado conocimiento que existe la Ordenanza



ELECTORALES, COMPLEMENTARIOS Y REVOCATORIAS DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

SUBGERENCIA DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE AA.HH

Fn T01 23,428.41 93,713.67 29,046.00 123.98 30.99

DEBIDO A LAS SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

2. SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA, DEBIDO A LAS SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

3. SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA, DEBIDO A LAS SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

MOTIVO:

AOI30068200631 - EMITIR RESOLUCION SUB GERENCIAL DE RECONOCIMIENTO Y/O COMPLEMENTACION DE LAS JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES Y CREDENCIALES

105 : RESOLUCION

03.11.03 : SUBGERENCIA DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE AA.HH

Fs T01 15.00 55.00 15.00 100.00 27.27

2. POR MENOR SOLICITUD RECIBIDAS POR PA DE LOS ADMINISTRADOS

3. SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA, DEBIDO A LAS SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

MOTIVO:

AOI30068200632 - JURAMENTACION DE JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

001 : ACCION

03.11.03 : SUBGERENCIA DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE AA.HH

Fs T01 8.00 41.00 8.00 100.00 19.51

1. SE CUMPLIO EN FORMA PARCIAL CON LO PROGRAMADO

2. NO SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE LAS SOLICITUDES SE ENCONTRABAN EN PROCESO DE EVALUACION

3. SE CUMPLIO DE FORMA PARCIAL , CON LA META PROGRAMADA

MOTIVO:

AOI30068200633 - REALIZAR TALLERES DE CAPACITACION FORMANDO VEEDORES MUNICIPALES Y JUNTAS DIRECTIVAS CENTRALES

001 : ACCION

03.11.03 : SUBGERENCIA DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE AA.HH

Fs T01 39.00 46.00 39.00 100.00 84.78

1. SE SUPERO CON LO META PROGRAMADO, DEBIDO A LAS RESTRICCIONES PRESUPUESTALES.

2. SE SUPERO CON LO META PROGRAMADO.

3. SE SUPERO CON LO META PROGRAMADO.

MOTIVO:

AOI30068200634 - PROGRAMAR ACTIVIDADES A FAVOR DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

001 : ACCION

03.11.03 : SUBGERENCIA DE RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE AA.HH

Fs T01 52.00 266.00 52.00 100.00 19.55

1. NO SE CUMPLIO CON LO PROGRAMADO, DEBIDO A LAS RESTRICCIONES PRESUPUESTALES.

2. SE CUMPLIO CON LA MAYOR PARTE DE LO PROGRAMADO.

3. SE CUMPLIO DE FORMA PARCIAL LA META PROGRAMADA, DEBIDO A LA EMERGENCIA SANITARIA COVID 19

MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 259,731.19 1,052,333.00 285,532.16

AEI.05.05 - SANIAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN EL DISTRITO DE VENTANILLA

AOI30068200520 - SUPERVISAR LA EJECUCION DE LOS PLANES OPERATIVOS DE LA SUBGERENCIA A SU CARGO

001 : ACCION

03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

Fs T01 3.00 20.00 6.00 200.00 30.00

1. LA GERENCIA CUENTA CON DOS SUB GERENCIAS A CARGO PARA SU SUPERVISION

2. LA GERENCIA CUENTA CON DOS SUB GERENCIAS A CARGO PARA SU SUPERVISION

3. LA GERENCIA CUENTA CON DOS SUB GERENCIAS A CARGO PARA SU SUPERVISION

MOTIVO:

AOI30068200521 - ELABORACION DE RESOLUCION GERENCIAL

105 : RESOLUCION

03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

Fs T01 8.00 40.00 5.00 62.50 12.50

1. NO SE CUMPLIO CON LA META PORQUE NO HAN HABIDO SOLICITUDES QUE DEMANDEN EXPEDIENTES QUE DEMANDEN RESOLUCION GERENCIALES

2. SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA

3. SE CUMPLIO CON LA META PROGRAMADA

MOTIVO:

AOI30068200522 - EMITIR CERTIFICADO DE POSESION

CERTIFICADO

03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

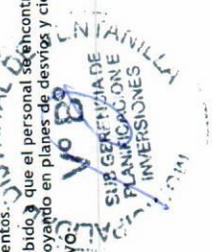
Fs T01 1,800.00 6,000.00 1,129.00 62.72 18.82

1. MENOR DEMANDA POR PARTE DEL SOLICITANTE

2. MENOR DEMANDA POR PARTE DEL SOLICITANTE



SOLICITANTE		3. A PARTIR DEL 15 DE MARZO SE MEDIANTE DECRETO SUPREMO SE POSTERGO A NIVEL NACIONAL LAS ACTIVIDADES POR PANDEMIA MUNDIAL DE COVID 19		MOTIVO:		
Fn	T01	23,260.82	93,043.34	69,266.67	297.78	74.45
1. NO SE VISARON NUEVAS RESOLUCIONES SUBGERENCIALES DEBIDO A LA MENOR EMISION DE LOS DOCUMENTOS DE LAS SUBGERENCIAS 2. NO SE VISARON NUEVAS RESOLUCIONES SUBGERENCIALES DEBIDO A LA MENOR EMISION DE LOS DOCUMENTOS DE LAS SUBGERENCIAS 3. NO SE VISARON NUEVAS RESOLUCIONES SUBGERENCIALES DEBIDO A LA MENOR EMISION DE LOS DOCUMENTOS DE LAS SUBGERENCIAS MOTIVO:						
Fs	T01	54.00	115.00	15.00	27.78	13.04
Fn	T01	17,510.82	70,043.33	69,266.67	395.56	98.89
1. SE ALCANZO Y SUPERO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE UNA DE LAS SUBGERENCIAS REALIZO UNA MAYOR CANTIDAD DE ACTIVIDADES 2. SE ALCANZO Y SUPERO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE UNA DE LAS SUBGERENCIAS REALIZO UNA MAYOR CANTIDAD DE ACTIVIDADES 3. SE ALCANZO Y SUPERO LA META PROGRAMADA DEBIDO A QUE UNA DE LAS SUBGERENCIAS REALIZO UNA MAYOR CANTIDAD DE ACTIVIDADES MOTIVO:						
Fs	T01	12.00	45.00	39.00	325.00	86.67
Fn	T01	2,800.00	11,200.00	69,266.67	2,473.81	618.45
1. NO HUBO CONVOCATORIA DE PERSONAL LEGAL CONTRATADO PARA EL MES DE ENERO 2. INCORPORACION DE PERSONAL LEGAL CONTRATADO MES DE FEBRERO 3. A TRAVES DEL DECRETO SUPREMO N 442020PCM SE POSTERGO LAS ACTIVIDADES POR PANDEMIA MUNDIAL COVID 19 MOTIVO:						
Fs	T01	360.00	1,250.00	196.00	54.44	15.68
Fn	T01	48,600.00	194,400.00	34,633.35	71.26	17.82
1. Debido a que los Expedientes referentes a sustitucion yo inclusion se encontraban en evaluacion. 2. Debido a que los Expedientes referentes a sustitucion yo inclusion se encontraban en evaluacion. MOTIVO:						
Fs	T01	150.00	600.00	116.00	77.33	19.33
Fn	T01	125,393.34	507,573.33	615,536.60	490.88	121.27
1. Debido a que el personal se encontraba apoyando en planes de desvíos por los eventos. 2. Debido a que el personal se encontraba apoyando en planes de desvíos por los eventos. 3. Debido a que el personal se encontraba apoyando en planes de desvíos y cierres. MOTIVO:						
Fs	T01	90.00	360.00	55.00	61.11	15.28
Fn	T01	461,693.34	1,894,653.33	410,357.73	88.88	21.66
1. 03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS AA 001 : ACCION HUMANOS 10068200523 - VISAR RESOLUCIONES SUBGERENCIALES DE ASENTAMIENTOS DE JUNTAS DIRECTIVAS 0068200523 - VISAR RESOLUCIONES SUBGERENCIALES DE ASENTAMIENTOS DE JUNTAS DIRECTIVAS 10068200524 - MONITOREAR LA REALIZACION DE TALLERES O ASAMBLEAS 03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS AA 109 : SUPERVISION HUMANOS 10068200525 - BRINDAR ASESORIA AL A LOS POSESIONARIOS DE ASENTAMIENTOS HUMANOS 03.11.01 : GERENCIA DE ASENTAMIENTOS AA 010 : BENEFICIARIO HUMANOS 130068200655 - EMITIR RESOLUCIONES PERMISOS Y RENOVACIONES DE PERMISOS DE INCLUSION Y SUSTITUCION DE VEHICULOS, ASI COMO LA DIFICACION DE ZONAS DE TRABAJO Y PASADIZOS 036 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTE AA 001 : ACCION DE TRANSPORTES EN VEHICULOS 130068200656 - FISCALIZACION Y CONTROL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTES EN VEHICULOS 03.07.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTE AA 001 : ACCION DE TRANSPORTES EN VEHICULOS 130068200657 - PLANIFICAR Y MONITOREAR EL ORDENAMIENTO DE TRAFICO VIAL Y SEGURIDAD VIAL 03.07.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTE AA 001 : ACCION DE TRANSPORTES EN VEHICULOS						
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 633,130.00						
06 - MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN EL DISTRITO DE VENTANILLA AEI06.01 - Ordenamiento Integral del Transporte Público en beneficio al Distrito de Ventanilla						
130068200655 - EMITIR RESOLUCIONES PERMISOS Y RENOVACIONES DE PERMISOS DE INCLUSION Y SUSTITUCION DE VEHICULOS, ASI COMO LA DIFICACION DE ZONAS DE TRABAJO Y PASADIZOS 130068200656 - FISCALIZACION Y CONTROL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTES EN VEHICULOS 130068200657 - PLANIFICAR Y MONITOREAR EL ORDENAMIENTO DE TRAFICO VIAL Y SEGURIDAD VIAL						



MOTIVO:

AOI30068200658 - IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE SENALIZACION INTEGRAL Y MANTENIMIENTO DE VIAS

03.07.05 : SUBGERENCIA DE TRANSPORTE AA

001 : ACCION

Fs T01 70.00 295.00 63.00 90.00 21.36

Fn T01 5.500.00 22.000.00 492.429.29 8.953.26 2.238.31

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AEI.07.01 - Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para el Distrito de Ventanilla

AOI30068200488 - DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

111 : TONELADA

Fs T01 22.636.00 91.798.00 24.570.85 108.55 26.77

Fn T01 1.012.736.49 4.050.946.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AOI30068200837 - RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

111 : TONELADA

Fs T01 22.346.00 90.627.00 23.001.44 102.93 25.38

Fn T01 1.205.290.23 4.821.161.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AOI30068200839 - VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

111 : TONELADA

Fs T01 3.00 12.00 3.00 100.00 25.00

Fn T01 11.529.98 43.960.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AOI30068200840 - ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

067 : KILOMETRO

Fs T01 29.616.30 120.110.55 33.909.00 114.49 28.23

Fn T01 240.435.48 961.742.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AOI30068200841 - EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

086 : PERSONA

Fs T01 0.00 800.00 0.00 0.00 0.00

Fn T01 17.595.00 70.380.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AOI30068200842 - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS

03.16.05 : GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA AA

001 : ACCION

Fs T01 3.00 12.00 3.00 100.00 25.00

Fn T01 16.757.50 50.530.00 0.00 0.00 0.00

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 937.536.27 3.804.025.00 1.928.681.35

AEI.07.02 - Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos para el Distrito de Ventanilla

1. No se realizaron tantas actividades, debió que el personal de señalización se encuentre apoyando planes de desvíos y cierres.

MOTIVO:

1. El Estado de Emergencia Nacional en consecuencia de la pandemia del COVID-19, ocasiona una reducción en las actividades programadas.

MOTIVO:

1. El Estado de Emergencia Nacional en consecuencia de la pandemia del COVID-19, ocasiona una reducción en las actividades programadas.

MOTIVO:



AOI30068200420 - MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	069 : MZ	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	1,021,741.20	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:
				Fs	T01	1,421,436.00	5,708,946.50	1,188,436.00	83.61	20.82	1.	
				Fn	T01	255,435.30	1,021,741.20	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	1,002,025.01	3,908,500.00	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200421 - ORNAMENTACION	127 : PLANTAS	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	230,769.00	0.00	0.00	0.00	1.	
				Fs	T01	57,692.25	230,769.00	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	280,460.31	1,121,841.20	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200422 - FORESTACION	127 : PLANTAS	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	15,384.96	0.00	0.00	0.00	1.	
				Fs	T01	3,846.24	15,384.96	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	255,435.30	1,021,741.20	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200423 - IMPLEMENTACION DE VIVERO	093 : PLANTONES	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	346,154.04	30,000.00	34.67	8.67	1.	
				Fs	T01	86,538.51	346,154.04	30,000.00	34.67	8.67	2.	
				Fn	T01	17,866.68	71,466.66	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200424 - IMPLEMENTACION DE ESCUELA VERDE	001 : ACCION	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	
				Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	0.00	71,466.67	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200425 - IMPLEMENTACION DE BIOHURTO	001 : ACCION	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	
				Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	0.00	71,466.67	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

AOI30068200426 - TALLERES DE CAPACITACION	001 : ACCION	03.16.03 : GERENCIA DE AREAS VERDES	AA	Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.	
				Fs	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.	
				Fn	T01	0.00	16,080.00	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 809,197.59 5,439,286.00 0.00												
AEI.07.04 - Plan Anual de Evaluacion y Fiscalizacion Ambiental implementada en beneficio del Distrito de Ventanilla												
AOI30068200416 - MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL MOBILIARIO URBANO	001 : ACCION	03.16.04 : GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO	AA	Fs	T01	27.00	207.00	27.00	100.00	13.04	1.	
				Fs	T01	27.00	207.00	27.00	100.00	13.04	2.	
				Fn	T01	1,002,025.01	3,908,500.00	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 1,049,464.77 3,995,224.00 0.00												
AEI.07.05 - Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental a los ciudadanos en el Distrito de Ventanilla												
AOI30068200681 - TALLERES DE	001 : ACCION	03.16.02 : GERENCIA DE ADMINISTRACION	AA	Fs	T01	6.00	27.00	3.00	50.00	11.11	1.	No se programó actividad.
				Fs	T01	6.00	27.00	3.00	50.00	11.11	2.	
				Fn	T01	114,556.11	460,844.50	0.00	0.00	0.00	3.	MOTIVO:



1. Se realizó mantenimiento a los vehículos.
 2. Se realizó mantenimiento a los vehículos.
 3. Se realizó mantenimiento a los vehículos.
 MOTIVO:

AOI30068200495 - REPOTENCIACION DEL ESCUADRON DE RESPUESTA INMEDIATA
 001 : ACCION
 03.09.02 : SUBGERENCIA DE SERENAZGO
 AA
 Fs T01 1,837,594.00 1,837,594.00 0.00 0.00 0.00 3.
 MOTIVO:

AOI30068200496 - FORTALECIMIENTO DE LA BRIGADA CANINA
 001 : ACCION
 03.09.02 : SUBGERENCIA DE SERENAZGO
 AA
 Fs T01 183.00 741.00 183.00 100.00 24.70 1.
 Fn T01 415,993.74 1,230,981.00 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200797 - EJECUCION MENSUAL DE ACTUACIONES INSPECTIVAS
 520 : SECTOR
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 9.00 34.00 262.00 2,911.11 770.59 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.54 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200798 - PROGRAMAR ACTIVIDADES EDUCATIVAS PARA PROMOVER CUMPLIMIENTOS DE NORMAS.
 001 : ACCION
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 3.00 13.00 3.00 100.00 23.08 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.56 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200799 - REGISTRO EN SISTEMA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPAL Y BASE DE DATOS
 001 : ACCION
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 108.00 432.00 3.00 2.78 0.69 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.56 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200800 - RESOLVER EN PRIMERA INSTANCIA LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS INTERPUESTOS
 036 : DOCUMENTO
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 45.00 180.00 3.00 6.67 1.67 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.56 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200801 - REALIZAR LA DETERMINACION DE LA EXIGIBILIDAD COACTIVA DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS
 036 : DOCUMENTO
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 3.00 12.00 15.00 500.00 125.00 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.56 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200802 - INFORMAR A LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA LA RELACION DE SANCIONES PECUNIARIAS FIRMES
 036 : DOCUMENTO
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 3.00 12.00 68.00 2,266.67 566.67 1.
 Fn T01 27,532.38 110,129.56 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

AOI30068200803 - MEJORAMIENTO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR
 036 : DOCUMENTO
 03.09.04 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL
 AA
 Fs T01 0.00 1.00 41.00 0.00 4,100.00 1.
 Fn T01 0.00 31,200.00 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

OEI.09 - PROTECCION DE LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS EN EL DISTRITO DE VENTANILLA
 AEI.09.01 - ESTUDIOS PARA ESTABLECER EL RIESGO A NIVEL TERRITORIAL
 TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 3,780,692.93 7,022,574.01 0.00

AOI30068200776 - REALIZAR INSPECCIONES TECNICAS EN EDIFICACIONES Y VISTAS DE DEFENSA CIVIL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD EN DEFENSA CIVIL
 063 : INSPECCION
 03.09.05 : SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE Y DEFENSA CIVIL
 AA
 Fs T01 120.00 280.00 253.00 210.83 90.36 1.
 Fn T01 22,502.49 90,010.00 0.00 0.00 0.00 2.
 MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 22,502.49 90,010.00 0.00



OEI.10 - FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL

AEI.10.01 - Capacidades fortalecidas del personal de la Municipalidad Distrital de Venantilla

AO130068200830 - CONDUCCION DE LA GESTION DE LA SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	036 : DOCUMENTO	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	5,00	10,00	5,00	100,00	50,00	1.
				Fn	T01	55,943,76	223,775,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO:											

AO130068200831 - FORMULACION DE PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS	105 : RESOLUCION	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1.
				Fn	T01	648,883,50	2,595,534,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO: NO SE CUMPLIO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA											

AO130068200832 - EJECUCION DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS	227 : CAPACTIACION	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	1.
				Fn	T01	0,00	1,127,223,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO: no se cumplio por el estado de emergencia											

AO130068200834 - SOLICITUD DE DOCUMENTACION DE RECURSOS HUMANOS CON ATENCION OPORTUNA	036 : DOCUMENTO	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	300,00	1,200,00	300,00	100,00	25,00	1.
				Fn	T01	54,750,00	219,000,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO:											

AO130068200835 - PROCESO DE SELECCION	060 : INFORME	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	3,00	12,00	2,00	66,67	16,67	1.
				Fn	T01	4,515,254,76	18,061,019,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO: Los meses de marzo, abril, mayo y junio no se realizo seleccion por el tema de emergencia.											

AO130068200836 - ELABORACION Y ACTUALIZACION DE DIRECTIVA E INSTRUMENTOS DE GESTION QUE REGULEN EL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	036 : DOCUMENTO	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fs	T01	3,00	6,00	3,00	100,00	50,00	1.
				Fn	T01	0,00	1,127,223,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO: NO SE CUMPLIO EL MES JUNIO POR EL ESTADO DE EMERGENCIA											

AO130068200838 - ELABORACION OPORTUNA DE PLANILLA DE HABERES DEL PERSONAL ACTIVO Y PENSIONISTA	137 : PLANILLA	03.03.02 : SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	NA	Fs	ENE	17,00	17,00	17,00	1,00		1.
				Fn	FEB	17,00	17,00	17,00	1,00		2.
					MAR	17,00	17,00	17,00	1,00		3.
MOTIVO:											

AO130068200394 - EMISION Y NOTIFICACION DE CUPONERA AL CONTRIBUYENTE	155 : PORCENTAJE	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA	AA	Fs	T01	90,000,00	90,000,00	88,252,00	98,06	98,06	1.
				Fn	T01	230,280,00	230,280,00	135,038,33	58,64	58,64	2.
											3.
MOTIVO: 1. Emision de cuponerar autoavaluo 2020 2. actividad concluida en el mes de enero 3. actividad concluida en el mes de enero											

AO130068200395 - ACCION ORIENTADA AL DESARROLLO Y DESEMPEÑO DE PROCEDIMIENTOS INHERENTES A LA GESTION DE RECAUDACION Y CONTROL	001 : ACCION	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA	AA	Fs	T01	18,500,00	156,500,00	10,732,00	58,01	6,86	1.
				Fn	T01	95,272,72	524,000,00	135,038,33	141,74	25,77	2.
											3.
MOTIVO: 1. no hubo actividad de ingreso de valores 2. no hubo actividad de ingreso de valores 3. impresion de 7 meses de valores (O.R.M. BD)											

AO130068200396 - GENERACION DE MECANISMOS Y REALIZAR ACCIONES DIVERSAS PARA EL PROCESO DE COBRANZA	080 : NORMA	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA	AA	Fs	T01	9,00	22,00	2,00	22,22	9,09	1.
				Fn	T01	0,00	5,800,00	0,00	0,00	0,00	2.
											3.
MOTIVO: 1. Ord.001 fechas de vcto 2. Se prorrogó la Ord.002 Incentivo pronto pago 3. Se prorrogó la Ord.002 Incentivo pronto pago											



1. Ord.001 fechas de vcto
 2. Se prorrogó la Ord.002 Incentivo pronto pago
 3. Se prorrogó la Ord.002 Incentivo pronto pago

MOTIVO:																						
0068200397 - VERIFICACIÓN Y JALIZACIÓN DE LOS DATOS PARA ERAR CONCENCIA Y CULTURA UTARIA Y REALIZAR ACCIONES RSAS PARA EL PROCESO DE COBRANZA	001 : ACCION	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA	AA	Fs	T01	28,500.00	85,500.00	35,233.00	123.62	41.21	1. no hubo actividad de impresión de cartas 2. cartas comunicado de cobranza deuda 2019 3. cartas comunicado de cobranza deuda 2020 puntuales	0.85										
				Fn	T01	104,100.00	427,200.00	3,635.56	3.49													
				Fs	T01	381.00	1,920.00	256.00	67.19	13.33	1. resoluciones diversas, cartas,informes,memos,oficios(adulto mayor,pensionistas,discapacidad,prescripción) 2. resoluciones diversas, cartas,informes,memos,oficios(adulto mayor,pensionistas,discapacidad,prescripción) 3. resoluciones diversas, cartas,informes,memos,oficios(adulto mayor,pensionistas,discapacidad,prescripción)	1,240.97										
10068200398 - ATENCIÓN DE IGITUDES NO CONTENCIOSAS UTARIAS DE MANERA OPORTUNA	105 : RESOLUCION	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA	AA	Fn	T01	1,220.00	7,320.00	90,839.03	7,445.82													
30068200399 - EMISIÓN DE CARTAS COACTIVAS	036 : DOCUMENTO	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA	AA	Fs	T01	4,200.00	21,100.00	0.00	0.00	0.00	1. no hubo actividad de emisión de cartas 2. no hubo actividad de emisión de cartas	0.00										
				Fn	T01	6,545.46	36,344.99	0.00	0.00													
30068200400 - ATENCIÓN DE PEDIENTES ADMINISTRATIVOS	036 : DOCUMENTO	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA	AA	Fs	T01	140.00	620.00	67.00	47.86	10.81	1. atención de expedientes administrativos en coactivo 2. atención de expedientes administrativos en coactivo 3. atención de expedientes administrativos en coactivo											
130068200401 - EMISIÓN DE SOLUCIONES DE INICIO DE PROCEDIMIENTO COACTIVO (IMPUESTO EDIAL, ARBITRIOS MUNICIPALES, MULTA IBUTARIA, MULTA ADMINISTRATIVA Y STAS PROCESALES	036 : DOCUMENTO	03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA	AA	Fn	T01	1,620.00	9,720.00	67,519.17	4,167.85	694.64												
				Fs	T01	6,200.00	44,100.00	56,777.00	915.76	128.75	1. Emisión de la Resolución de ejecución coactiva REC1 2. Emisión de la Resolución de ejecución coactiva REC1 3. Emisión de la Resolución de ejecución coactiva REC1	396.39										
130068200579 - DETECCIÓN DE OMISOS SUBVALUADORES	001 : ACCION	03.06.03 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	AA	Fs	T01	940.00	1,300.00	940.00	100.00	72.31												
				Fn	T01	20,200.00	76,840.00	31,493.33	155.91	40.99												
130068200580 - GENERACIÓN Y INISIÓN DE VALORES TRIBUTARIOS	001 : ACCION	03.06.03 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	AA	Fs	T01	25.00	60.00	20.00	80.00	33.33												
				Fn	T01	0.00	3,040.00	20,995.55	0.00	690.64												
130068200581 - GESTIÓN DE TRAMITE DOCUMENTARIO	036 : DOCUMENTO	03.06.03 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	AA	Fs	T01	100.00	240.00	100.00	100.00	41.67												
				Fn	T01	814.83	4,849.00	15,746.67	1,932.51	324.74												
130068200582 - INDUCCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES	001 : ACCION	03.06.03 : SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	AA	Fs	T01	100.00	180.00	105.00	105.00	58.33												
				Fn	T01	23,000.00	141,000.00	23,619.99	102.70	16.75												
130068200687 - ATENCIÓN DE	001 : ACCION	03.06.02 :	AA	Fs	T01	160.00	700.00	120.00	75.00	17.14	1. Atención de Solicitudes diversas (Baja de											



SOLICITUDES DIVERSAS Y DE MANERA OPORTUNA SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCIÓN COACTIVA

AO130068200688 - BRINDAR CAPACITACION Y ORIENTACION CON EL PROPOSITO DE GENERAR UNA CONCIENCIA Y CULTURA TRIBUTARIA PARA EL PROCESO DE COBRANZA

117 : EVENTOS

03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA

AA

Fn T01

1,220.00 7,320.00 81,022.99 6,641.23 1,106.87

24.00

1. Orientación tributaria zona porcino y AA.H. Angamos I
2. Capacitación sobre sensibilización tributar zona AA.HH. Angamos II, Ampliación Viña Angamos, AA.HH. los alamos
3. Capacitación sobre sensibilización tributar zona AA.HH. Kenji Fujimori

MOTIVO:

AO130068200689 - EMISION DE RESOLUCIONES DE MEDIDAS CAUTELARES DE EMBARGO (INSCRIPCION DE PREDIO VEHICULAR, RETENCION BANCAARIA TERGEROS , INTERVENCIÓN, SEQUESTRO Y DEPOSITO)

036 : DOCUMENTO

03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA

AA

Fn T01

150.00 740.00 381.00 254.00 51.49

1. Ejecución de medidas cautelares de embargar

MOTIVO:

AO130068200690 - EMISION DE RESOLUCIONES DE SUSPENSIÓN DE PROCEDIMIENTO COACTIVO POR LAS CAUSALES PREVISTAS POR LEY

036 : DOCUMENTO

03.06.02 : SUBGERENCIA DE RENTAS Y EJECUCION COACTIVA

AA

Fn T01

100.00 550.00 63.00 63.00 11.45

1. Emisión de Resoluciones de Suspensión de Procedimiento Coactivo

MOTIVO:

AO130068200813 - ELABORAR E IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PARA MEJORAR LA GESTION DE COBRANZA DE LAS CARTERAS VIGENTES Y MONROSAS(INCENTIVOS TRIBUTARIOS)

036 : DOCUMENTO

03.06.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

AA

Fn T01

5,750.00 23,000.00 46,763.89 813.29 203.32

1. ORDENANZA MUNICIPAL N.0022020MDV DEL 09 ENERO 2020. ORDENANZA MUNICIPAL N.0012020MDV DEL 09 ENERO 2020

MOTIVO:

AO130068200814 - GESTIONAR LA RECAUDACION 2020 Y EL INFORME DE MONROSIDAD 2019

036 : DOCUMENTO

03.06.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

AA

Fn T01

6.00 26.00 6.00 100.00 23.08

1. actividad ejecutada

MOTIVO:

AO130068200815 - SUPERVISAR LA NOTIFICACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS

001 : ACCION

03.06.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

AA

Fn T01

1.00 1.00 1.00 100.00 100.00

1. no hubo actividad

MOTIVO:

AO130068200569 - ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL

036 : DOCUMENTO

03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES

AA

Fn T01

41,587.71 124,763.14 0.00 0.00 0.00

1. 33.33
2. 3.
3. MOTIVO:

AO130068200570 - SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL

060 : INFORME

03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES

AA

Fn T01

1.00 4.00 0.00 0.00 0.00

1. 0.00
2. 3.
3. MOTIVO:

AEI.10.03 - Instrumentos de Gestión actualizados en beneficio de la administración Municipal

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 573,777.56 1,725,513.99 936,586.17



10068200571 - BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN DOCUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	001 : ACCION	03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES	AA	Fs	T01	1.00	4.00	1.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	31,190.79	124,763.14	0.00	0.00	0.00	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
30068200572 - ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES	AA	Fs	T01	1.00	3.00	1.00	100.00	33.33	1.
				Fn	T01	31,190.79	124,763.16	0.00	0.00	0.00	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
30068200869 - ELABORACIÓN DE LA DIGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	036 : DOCUMENTO	03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES	AA	Fs	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
				Fn	T01	0.00	124,763.14	0.00	0.00	0.00	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
30068200870 - SEGUIMIENTO DE LAS TAS DE PRODUCTOS E INDICADORES DE ULTADOS DEL PMI	060 : INFORME	03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES	AA	Fs	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
				Fn	T01	0.00	124,763.14	0.00	0.00	0.00	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
30068200871 - MONITOREO DEL AVANCE DE LA EJECUCION DE LAS INVERSIONES	060 : INFORME	03.05.03 : SUBGERENCIA DE PLANIFICACION E INVERSIONES	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	41,438.79	165,755.14	0.00	0.00	0.00	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 914,334.00											
AEI.10.04 - Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad											
130068200343 - EMISION DE NORMAS MUNICIPALES	080 : NORMA	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	11.00	39.00	10.00	90.91	25.64	1.
				Fn	T01	19,400.01	77,600.00	65,706.24	338.69	84.67	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
130068200344 - REVISIÓN DE PEDIENTES RESOLVIENDO ASUNTOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE GESTIÓN MUNICIPAL. SERVICIOS PÚBLICOS Y LOS QUE LE FUESEN DELEGADOS POR EL CALDE	036 : DOCUMENTO	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	120.00	1,264.00	228.00	190.00	18.04	1.
				Fn	T01	900.00	3,600.00	87,608.34	9,734.26	2,433.57	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
130068200345 - FORMULAR EL INFORME ANUAL DE LA RENDICION DE CUENTAS Y PARA INFORMACION RELACIONADA AL PROGRAMA VASO DE LECHE EN LOS MUNICIPIOS QUE ADMINISTRA LA ENTORALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	060 : INFORME	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	8,250.00	33,000.00	43,804.17	530.96	132.74	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
130068200346 - SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS, ASI COMO DE LOS GANOS DESCENTRADOS	109 : SUPERVISION	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	16.00	124.00	16.00	100.00	12.90	1.
				Fn	T01	19,400.01	77,600.00	43,804.17	225.79	56.45	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
130068200347 - MONITOREO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	047 : EVALUACION	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	8,250.00	33,000.00	43,804.17	530.96	132.74	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:
130068200438 - REALIZAR ACTIVIDADES DE CONTROL GUBERNAMENTAL	060 : INFORME	02.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fs	T01	20.00	70.00	18.00	90.00	25.71	1.
				Fn	T01	98,600.00	514,800.00	96,146.67	97.51	18.68	2.
										0.00	3.
											MOTIVO:



AO130068200565 - PROGRAMACION Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

036 : DOCUMENTO	03.05.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 0.00
			Fn	T01	0.00	260,455.33						2. 0.00
												3. 0.00

MOTIVO:

AO130068200566 - EJECUCION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (MODIFICACIONES, CERTIFICACIONES E INFORMES)

036 : DOCUMENTO	03.05.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	812.00	3,300.00	812.00	100.00	24.61			1. 24.61
			Fn	T01	65,113.83	260,455.34	0.00	0.00	0.00			2. 0.00
												3. 0.00

MOTIVO:

AO130068200567 - EVALUACION SEMESTRAL Y ANUAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

036 : DOCUMENTO	03.05.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 0.00
			Fn	T01	0.00	260,455.33						2. 0.00
												3. 0.00

MOTIVO:

AO130068200568 - CONCILIACION DEL MARCO PRESUPUESTAL Y ELABORACION DE LOS ESTADOS PRESUPUESTALES

036 : DOCUMENTO	03.05.02 : SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	2.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 0.00
			Fn	T01	13,664.00	40,992.00						2. 0.00
												3. 0.00

MOTIVO:

AO130068200587 - ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

036 : DOCUMENTO	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00			1. 25.00
			Fn	T01	90,970.00	148,800.00	86,900.00	95.53	58.40			2. 58.40
												3. 58.40

MOTIVO:

AO130068200589 - CONCILIACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

599 : ACTA	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	1.00	4.00	1.00	100.00	25.00			1. 25.00
			Fn	T01	7,449.75	29,799.00	25,528.57	342.68	85.67			2. 85.67
												3. 85.67

MOTIVO:

AO130068200590 - SANAMIENTO CONTABLE

060 : INFORME	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	1.00	2.00	1.00	100.00	50.00			1. 50.00
			Fn	T01	0.00	29,799.00	9,028.57	0.00	30.30			2. 30.30
												3. 30.30

MOTIVO:

AO130068200591 - CONTROL PREVIO DE DOCUMENTACION CONTABLE

022 : CONTROL REALIZADO	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	5,400.00	21,600.00	5,400.00	100.00	25.00			1. 25.00
			Fn	T01	3,058.32	12,233.33	7,057.15	230.75	57.69			2. 57.69
												3. 57.69

MOTIVO:

AO130068200593 - IMPRESION Y LEGALIZACION DE LIBROS CONTABLES

036 : DOCUMENTO	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00			1. 100.00
			Fn	T01	700.00	700.00	0.00	0.00	0.00			2. 0.00
												3. 0.00

MOTIVO:

AO130068200594 - IMPLEMENTACION DE RECOMENDACION DE INFORME DE AUDITORIA (OCI SOCIEDAD AUDITORA)

036 : DOCUMENTO	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00			1. 25.00
			Fn	T01	5,989.83	23,959.37	3,528.57	58.91	14.73			2. 14.73
												3. 14.73

MOTIVO:

AO130068200595 - ANALISIS DE CUENTAS PATRIMONIALES, PRESUPUESTALES Y DE ORDEN

001 : ACCION	03.03.03 : SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fs	T01	150.00	600.00	150.00	100.00	25.00			1. 25.00
			Fn	T01	7,164.81	28,659.29	3,528.57	49.25	12.31			2. 12.31
												3. 12.31

MOTIVO:

AO130068200599 - SUPERVISION DE LAS NOTAS DE PRENSA Y COMUNICADOS

001 : ACCION	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES	AA	Fs	T01	8.00	36.00	14.00	175.00	38.89			1. 38.89
												2. 0.00



ACONADOS CON LA GESTION MUNICIPAL	E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fh	T01	41,921.07	167,684.33	17,277.33	41.21	10.30	MOTIVO:
30068200600 - REALIZAR LA SANIZACION DE ARCHIVOS DIGITALES Y UMENTACION, FÍSICA DE SU APETENCIA, MANTENIENDO SU TODIA MUNICIPAL.	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	7.00	37.00	8.00	114.29	21.62	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	41,921.13	167,684.33	51,831.96	123.64	30.91	MOTIVO:
30068200601 - REALIZAR MONITOREO MANENTE DE LAS ACTIVIDADES GRAMADAS Y EJECUTADAS POR LA ENCIA	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	10.00	40.00	12.00	120.00	30.00	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	41,921.07	167,684.33	47,970.63	114.43	28.61	MOTIVO:
30068200602 - COORDINAR LA SENCIA DEL ALCALDE EN MEDIOS DE UNICACION MASIVO	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	12.00	41.00	12.00	100.00	29.27	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	26,766.87	107,067.50	51,831.96	193.64	48.41	MOTIVO:
30068200603 - REALIZAR LA BERTURA PERIODISTICA DE LAS TIVIDADES MUNICIPALES PARA SU LICACION EN MEDIOS DE DIFUSION	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	34.00	135.00	30.00	88.24	22.22	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	30,308.43	121,233.66	97,904.82	323.03	80.76	MOTIVO:
30068200605 - REALIZAR LA GRAMACION, ORGANIZACION, DIRIGIR Y NTROLAR LAS ACTIVIDADES ACIONADAS CON LA EDICION Y MINISTRACION DE CONTENIDOS DEL RTAL WEB Y REDES SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	30.00	120.00	26.00	86.67	21.67	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	15,154.20	60,616.83	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
30068200606 - ELABORAR DE LA TERMINACION DE LOS RECEPTORES Y NTROLAR LA ENTREGA DEL MATERIAL DIFUSION PRODUCIDO POR LA MUNICIPALIDAD	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	13.00	44.00	10.00	76.92	22.73	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	34,777.62	168,160.50	97,904.82	281.52	58.22	MOTIVO:
30068200607 - PUBLICACION EN DIOS DE DIFUSION NORMAS RIDISTICAS	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	7.00	42.00	10.00	142.86	23.81	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	34,777.68	139,110.70	51,831.96	149.04	37.26	MOTIVO:
30068200608 - REALIZAR LA PERVISION EL DISEÑO, EDICION, DUCCION Y DISTRIBUCION DE LAS BLICACIONES EMITIDAS POR DIFERENTES GANOS DE LA MUNICIPALIDAD	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	10.00	49.00	13.00	130.00	26.53	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	34,777.68	139,110.70	51,831.96	149.04	37.26	MOTIVO:
130068200610 - REALIZAR EL DISEÑO Y ABORACION DE PIEZAS GRAFICAS PARA OMOCIONAR LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	170.00	623.00	175.00	102.94	28.09	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	34,777.68	139,110.70	97,904.82	281.52	70.38	MOTIVO:
130068200611 - REALIZACION DE LA ENCION DE REQUERIMIENTOS DE MUNICACION Y DIFUSION	03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fs	T01	42.00	166.00	25.00	59.52	15.06	1. 2. 3.
	036 : DOCUMENTO	Fh	T01	66,820.86	303,283.50	51,831.96	77.57	17.09	MOTIVO:
130068200635 - REALIZACION DE CIONES DE CAPTACION DE FONDOS CON ISTENCIA TECNICA Y FINANCIERA SPALDADO POR LA COOPERACION TERNACIONAL	03.01 : GERENCIA MUNICIPAL	Fs	T01	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
	001 : ACCION	Fh	T01	19,400.00	77,600.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:



AOI30068200637 - CONDUCCION DEL TRAMITE DOCUMENTARIO 036 : DOCUMENTO 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 16,700.00 31,832.00 16,700.00 100.00 52.46 1. 2. MOTIVO: 89,100.00 243,192.00 75,700.00 84.96 31.13 3.

AOI30068200638 - CONDUCCION DE REGISTRO CIVIL 036 : DOCUMENTO 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 1,560.00 1,785.00 1,560.00 100.00 87.39 1. 2. MOTIVO: 336,825.90 927,311.00 204,892.23 60.83 22.10 3.

AOI30068200639 - CONDUCCION DE ARCHIVO CENTRAL 001 : ACCION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 90.00 212.00 90.00 100.00 42.45 1. 2. MOTIVO: 6,500.00 26,000.00 11,800.00 181.54 45.38 3.

AOI30068200640 - CONDUCCION DE LA PLATAFORMA DE MEJOR ATENCION AL CIUDADANO MAC 001 : ACCION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 146,423.00 249,164.00 146,423.00 100.00 58.77 1. 2. MOTIVO: 25,882.00 51,764.00 59,044.65 228.13 114.07 3.

AOI30068200641 - CONDUCCION DE LAS OFICINAS PERIFERICAS 001 : ACCION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 8,038.00 13,275.00 8,038.00 100.00 60.55 1. 2. MOTIVO: 0.00 2,686.00 59,044.65 0.00 2,198.24 3.

AOI30068200642 - EVALUACION DE LOS ESTANDARES DE CALIDAD (CAPACITACIONES, ENCUESTAS) 227 : CAPACITACION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 2,227.00 2,980.00 2,227.00 100.00 74.73 1. 2. MOTIVO: 14,000.00 26,000.00 8,700.00 62.14 33.46 3.

AOI30068200643 - EMISION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS 001 : ACCION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 888.00 2,462.00 888.00 100.00 36.07 1. 2. MOTIVO: 8,900.00 26,000.00 7,235.70 81.30 27.83 3.

AOI30068200644 - ELABORACION Y ACTUALIZACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION 001 : ACCION 02.04.02 : SUBGERENCIA DE ATENCION AL VECINO Y REGISTRO CIVIL AA Fs T01 1.00 4.00 1.00 100.00 25.00 1. 2. MOTIVO: 800.00 3,200.00 5,000.00 625.00 156.25 3.

AOI30068200650 - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS 036 : DOCUMENTO 03.03.05 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES AA Fs T01 1,500.00 6,500.00 3,982.00 265.47 61.26 1. 2. MOTIVO: 111,225.51 444,901.70 0.00 0.00 0.00 3.

AOI30068200651 - ELABORACION DEL PAC 105 : RESOLUCION 03.03.05 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES AA Fn T01 1.00 1.00 1.00 100.00 100.00 1. 2. MOTIVO: 30,660.51 122,642.00 0.00 0.00 0.00 3.

AOI30068200652 - REALIZAR LA GESTION DE ABASTECIMIENTO 036 : DOCUMENTO 03.03.05 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES AA Fs T01 1.00 2.00 1.00 100.00 50.00 1. 2. MOTIVO: 1,970,570.19 7,882,280.00 0.00 0.00 0.00 3.

AOI30068200653 - EJECUCION DE 269 : 03.03.05 : AA Fs T01 21.00 94.00 16.00 76.19 17.02 1.



PROCEDIMIENTOS DE SELECCION GRAMADAS EN EL PAC	PROCEDIMIENTOS SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES	Fn	T01	79,730.01	318,920.00	0.00	0.00	19	MOTIVO:
30068200654 - RECEPCION, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE BENEFICIOS ADQUIRIDOS	03.03.05 : SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS GENERALES	Fs	T01	110.00	510.00	299.00	271.82	58.63	1. 2. 3.
30068200659 - RECAUDACION Y CONTROL DE INGRESOS	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	T01	66.00	264.00	66.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
130068200660 - REPOSICION DE CAJA DE PAGO	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fn	T01	58,650.00	234,600.00	65,695.44	112.01	28.00	MOTIVO:
130068200661 - PAGO DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	T01	66.00	117.00	3.00	4.55	2.56	1. 2. 3.
130068200662 - VERIFICACION DE INGRESOS, GASTOS Y SALDOS	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fn	T01	36,045.84	144,183.36	29,325.00	81.35	20.34	MOTIVO:
130068200663 - PAGO DE PLANILLAS DE MUNICIPALIDADES	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	T01	3,627.00	8,208.00	3,627.00	100.00	44.19	1. 2. 3.
130068200664 - DECLARACIONES TRIBUTARIAS PDT 621, PDT 626, PDT 627	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fn	T01	14,100.00	56,400.00	65,695.44	465.93	116.48	MOTIVO:
130068200665 - CONTROL, REGISTRO Y ANALISIS DE LAS CARTAS FIANZAS	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fs	T01	6.00	24.00	6.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
130068200666 - CONTROL DE LOS MOVIMIENTOS DE INGRESOS Y GASTOS	03.03.04 : SUBGERENCIA DE TESORERIA	Fn	T01	36,045.84	144,183.36	29,325.00	81.35	20.34	MOTIVO:
130068200667 - MONITOREAR Y SUPERVISAR LA FORMULACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	03.05.01 : GERENCIA DE PLANIFICACION LOCAL Y PRESUPUESTO	Fs	T01	5.00	22.00	5.00	100.00	22.73	1. 2. 3.
130068200668 - SUPERVISAR LA EJECUCION Y MODIFICACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.	03.05.01 : GERENCIA DE PLANIFICACION	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1. 2. 3.



AOI30068200669 - BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO NORMATIVO A LAS UNIDADES ORGANICAS Y ORGANOS DESCONCENTRADOS EN MATERIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, GESTION DE PROCESOS Y PROGRAMACION DE INVERSIONES.	001 : ACCION	03.05.01 : GERENCIA DE PLANIFICACION LOCAL Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	12.00	48.00	12.00	100.00	25.00	1. 2. 3.
AOI30068200670 - SUPERVISAR EL PROCESO DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	001 : ACCION	03.05.01 : GERENCIA DE PLANIFICACION LOCAL Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200671 - REMITIR PROPUESTAS DE MODIFICACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION PARA SU TRAMITE DE APROBACION.	036 : DOCUMENTO	03.05.01 : GERENCIA DE PLANIFICACION LOCAL Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T01	2.00	12.00	2.00	100.00	16.67	1. 2. 3.
AOI30068200673 - PROPONER AL CONCEJO MUNICIPAL INSTRUMENTOS DE GESTION, PARA SU APROBACION	001 : ACCION	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200674 - EMITIR DECRETOS DE ALCALDIA PARA LA CORRECTA ADMINISTRACION Y SOLUCION DE ASUNTOS DE ORDEN GENERAL Y VECINAL	080 : NORMA	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200675 - EMITIR RESOLUCIONES DE ALCALDIA QUE APRUEBEN Y RESUELVAN ASUNTOS DE CARACTER ADMINISTRATIVOS	080 : NORMA	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	174.00	700.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200676 - CONVOCAR, PRESIDIR EL DIRECTORIO O REUNIONES DE EQUIPO GERENCIAL	001 : ACCION	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200677 - PROMOVER Y PARTICIPAR EN REUNIONES INTERMUNICIPALES	001 : ACCION	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00	1. 2. 3.
AOI30068200682 - ASISTIR A CONCILIACIONES QUE SE PROMUEVAN POR CENTROS DE CONCILIACION O EN VIA JUDICIAL.	001 : ACCION	02.03 : PROCURADORIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	70.00	295.00	62.00	88.57	21.02	1. 2. 3.
AOI30068200683 - REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, ARBITRALES, EN LOS QUE LA MUNICIPALIDAD SE VEA INVOLUCRADA.	036 : DOCUMENTO	02.03 : PROCURADORIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	85.00	355.00	83.00	97.65	23.38	1. 2. 3.
AOI30068200684 - REPRESENTAR A LA MUNICIPALIDAD EN DENUNCIAS PROMOVIDAS POR LA POLICIA NACIONAL ANTE EL MINISTERIO PUBLICO, DONDE LA ENTIDAD SE VEA INVOLUCRADA.	036 : DOCUMENTO	02.03 : PROCURADORIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	55.00	235.00	53.00	96.36	22.55	1. 2. 3.



30068200685 - ELABORACIÓN Y REPRESENTACIÓN OPORTUNA DE LOS RITOS JUDICIALES A LAS INSTANCIAS JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	036 : DOCUMENTO	02.03 : PROCURADORIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	120.00	560.00	113.00	94.17	20.18	1.
				Fn	T01	495.00	1,980.00	33,329.16	6,733.16	1,683.29	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200686 - ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE PAGOS A LOS GASTOS DE DEVENEN DE LAS SENTENCIAS JUDICIALES	001 : ACCION	02.03 : PROCURADORIA MUNICIPAL	AA	Fs	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.
				Fn	T01	47,400.00	189,600.00	0.00	0.00	0.00	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200765 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD	001 : ACCION	03.03.06 : JEFATURA DEL EQUIPO DE MAESTRANZA	AA	Fs	T01	9.00	36.00	13.00	144.44	36.11	1.
				Fn	T01	180,296.25	721,185.00	57,706.84	32.01	8.00	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200766 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD	001 : ACCION	03.03.06 : JEFATURA DEL EQUIPO DE MAESTRANZA	AA	Fs	T01	3.00	12.00	7.00	233.33	58.33	1.
				Fn	T01	2,810.00	11,240.00	98,046.85	3,489.21	872.30	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200767 - SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y TELECOMUNICACIONES	AA	Fs	T01	9.00	36.00	9.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	5,768.00	213,253.00	285,594.72	4,951.36	133.92	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200768 - SOPORTE DE INFRAESTRUCTURA DE RED Y SERVIDORES	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y TELECOMUNICACIONES	AA	Fs	T01	9.00	36.00	9.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	115,277.90	578,643.00	5,005.20	4.34	0.86	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200769 - LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y TELECOMUNICACIONES	AA	Fs	T01	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.
				Fn	T01	0.00	56,729.00	0.00	0.00	0.00	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200770 - REALIZAR LA IMPLEMENTACION AL CCTV	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y TELECOMUNICACIONES	AA	Fs	T01	3.00	12.00	3.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	86,000.00	598,016.00	12,512.92	14.55	2.09	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200771 - MONITOREAR LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CCTV	001 : ACCION	03.04.01 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y TELECOMUNICACIONES	AA	Fs	T01	9.00	36.00	9.00	100.00	25.00	1.
				Fn	T01	600.00	600.00	6,256.47	1,042.75	1,042.75	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200773 - CONVOCAR Y REALIZAR LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL	133 : SESION	02.01 : ALCALDIA	AA	Fs	T01	6.00	24.00	0.00	0.00	0.00	1.
				Fn	T01	300.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200808 - CONTROLAR EL PATRIMONIO DE LA MUNICIPALIDAD Y EL GASTO DE BIENES	036 : DOCUMENTO	03.03.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	AA	Fs	T01	160.00	750.00	77.00	48.13	10.27	1.
				Fn	T01	274,355.99	1,097,424.00	0.00	0.00	0.00	2.
											3.
											MOTIVO:
30068200809 - REALIZAR EL REGISTRO DE BIENES PATRIMONIALES ADQUIRIDOS O	001 : ACCION	03.03.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	AA	Fs	T01	140.00	700.00	168.00	120.00	24.00	1.
											2.



DONADOS

FINANZAS

AOI30068200810 - CONducir EL PROCESO DE LOGÍSTICA, RECURSOS HUMANOS Y FINANZAS 036 : DOCUMENTO 03.03.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS AA Fh T01 82,664.76 330,659.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200811 - GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS TRÁMITES REFERIDOS A LA ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD 036 : DOCUMENTO 03.03.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS AA Fh T01 2,040.00 6,450.00 690.00 33.82 10.70 1. MOTIVO:

AOI30068200812 - REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE GENERALES Y BIENES MUEBLES DE LOS LOCALES MUNICIPALES 001 : ACCION 03.03.01 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS AA Fh T01 487,773.75 1,952,595.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200816 - ORGANIZACIÓN DE LAS CEREMONIAS, ACTOS OFICIALES E IMAGEN Y PROTOCOLO 117 : EVENTOS 03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL AA Fh T01 275.00 830.00 207.00 75.27 24.94 1. MOTIVO:

AOI30068200890 - BRINDAR APOYO A LA EJECUCION DE ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO DE LAS SESIONES SOLEMNES 001 : ACCION 02.04.01 : SECRETARIA GENERAL AA Fh T01 45.00 180.00 0.00 0.00 0.00 2. MOTIVO:

AOI30068200891 - EMISION DE ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL CONCEJO MUNICIPAL 036 : DOCUMENTO 02.04.01 : SECRETARIA GENERAL AA Fh T01 558,758.18 3,073,170.00 0.00 0.00 0.00 3. MOTIVO:

AOI30068200917 - ELABORACION DE LA NUEVA PAGINA WEB DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA. 001 : ACCION 03.02.01 : GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL AA Fh T01 4.00 21.00 10.00 250.00 47.62 1. MOTIVO:

AOI30068200920 - ATENCION, REVISION Y VISACION DE LOS DISPOSITIVOS MUNICIPALES 006 : ATENCION 03.17.01 : Gerencia de Asesoría Jurídica AA Fh T01 0.00 2.00 1.00 0.00 50.00 2. MOTIVO:

AOI30068200923 - ELABORAR INFORMES LEGALES SOLICITADOS POR LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS EN ASUNTOS DE CARACTER JURIDICO 036 : DOCUMENTO 03.17.01 : Gerencia de Asesoría Jurídica AA Fh T01 5.00 50.00 5.00 100.00 10.00 1. MOTIVO:

AOI30068200931 - CONDUCCION DE LA SECRETARIA GENERAL 036 : DOCUMENTO 02.04.01 : SECRETARIA GENERAL AA Fh T01 1,131.25 136,825.00 83,125.00 7,348.07 60.75 3. MOTIVO:

TOTAL POR AEI FINANCIERO S/ 6,447,831.66 27,285,611.50 2,821,854.55
TOTAL GENERAL FINANCIERO S/ 36,398,914.85 172,213,877.33 12,381,500.54

Tipo de meta NA Meta no



acumulativa
Meta acumulativa
mensual
Meta acumulativa
anual
Meta acumulativa
Inversa

Por la naturaleza de las Actividades Operativas con metas no acumulativas, el avance anual se mide a fin de año.

