

Que, esta Entidad Edil, mediante Ordenanza Municipal N° 015-2006/MDV-CDV publicada en el Diario Oficial El Peruano, aprobó el Reglamento de Aplicación de Multas y Sanciones Administrativas, norma que en su artículo 1° señala "el presente reglamento establece los procedimientos para la aplicación de sanciones administrativas a los infractores de las normas nacionales y municipales en el ámbito de la jurisdicción del distrito de Ventanilla...";





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

reglamento en el cual, a su vez se estableció los límites de la capacidad sancionadora de la administración, así como el respeto a los principios del debido procedimiento y derecho de contradicción de los administrados.

Que, es menester indicar, que en la aplicación del procedimiento sancionador regulado en el Reglamento de Aplicación de Multas y Sanciones antes referido, no se ha contemplado las acciones a seguir por parte de la administración respecto a las conductas de los administrados en los cuales el funcionamiento, la construcción de los establecimientos, la prestación de servicios, o el desarrollo de cualquier actividad económica está prohibido legalmente o constituye peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del Sistema de Defensa Civil, o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o la tranquilidad pública", razón por la cual, resulta importante delimitar las facultades y límites de la administración municipal para accionar en los supuestos antes indicados, respetando las garantías y derechos de los administrados, a fin de no violentar el debido procedimiento.



Que, de esta manera, el artículo 146° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General señala "iniciado el procedimiento, la autoridad competente mediante decisión motivada y con elementos de juicio suficientes puede adoptar, provisoriamente bajo su responsabilidad, las medidas cautelares establecidas en esta Ley u otras disposiciones jurídicas aplicables, mediante decisión fundamentada..."; y el numeral 216.1 del artículo 216° de la acotada norma legal, señala "la interposición de cualquier recurso, excepto los casos en que una norma legal establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado"; norma que resulta ser de aplicación al procedimiento de ejecución de medidas cautelares que se pretende reglamentar en esta Entidad Edil;



Que, en tal sentido, en uso de las atribuciones legales antes descritas y en ejercicio de la capacidad sancionadora consagrada en el segundo y tercer párrafo del Artículo 46° de la Ley Orgánica de Municipalidades, es necesario reglamentar la ejecución de medidas cautelares dentro del procedimiento sancionador que coadyuven a modificar el comportamiento de carácter grave y perjudicial para los vecinos; así, como también de otras conductas similares;

Que, mediante Informe N° 041-2008/DV-GAJ del 06 de febrero del 2008 la Gerencia de Asesoría Jurídica, emite su Informe Legal, por el cual opina, la procedencia de la emisión de la presente Ordenanza.

Que, el artículo 40° de la Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, establece que las ordenanzas son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, así mismo, indica que mediante ordenanza, se crean, modifican, suprimen o exoneran, los arbitrios, tasas, licencias, derechos y contribuciones, dentro de los límites establecidos por ley.

Estando a lo expuesto; y en uso de las atribuciones conferidas en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal Distrital con el VOTO POR UNANIMIDAD; y con la dispensa de la lectura y aprobación del Acta;

APROBÓ LA SIGUIENTE ORDENANZA:





## CAPITULO I

### DISPOSICIONES GENERALES

La presente Ordenanza Municipal establece el procedimiento administrativo para la aplicación de las medidas cautelares de parte de la autoridad municipal dentro del procedimiento administrativo sancionador, a los administrados que infrinjan las normas de competencia municipal en el ámbito de la jurisdicción del distrito de Ventanilla.

La presente Ordenanza Municipal tiene por finalidad servir de instrumento normativo para establecer reglas precisas y específicas que permitan delimitar la facultad sancionadora de la administración municipal en el ejercicio de su función fiscalizadora y sancionadora, así como garantizar el debido procedimiento y los derechos de los administrados.

La Gerencia de Seguridad Ciudadana, Gerencia de Desarrollo Urbano, Gerencia de Desarrollo Económico Local, Gerencia de Servicio Social, Gerencia de Gestión Ambiental y Servicios Comunes son competentes para aplicar todo lo dispuesto en la presente Ordenanza.

Son aquellas acciones de urgencia que deban ser ejecutadas de forma inmediata por la administración municipal, de manera conjunta o al inicio del procedimiento sancionador; cuando se constate que el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de servicios, la construcción de inmuebles, o el desarrollo de cualquier actividad económica está prohibido legalmente, o no éste autorizado por la Municipalidad, o vulnere las normas de urbanismo, zonificación o medio ambiente, no cuente con las condiciones de salubridad o sanitarias adecuadas, o constituye peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del Sistema de Defensa Civil, o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o la tranquilidad pública.

Las medidas cautelares caducan de pleno derecho cuando se emite la resolución que pone fin al procedimiento o cuando haya transcurrido el plazo fijado para su ejecución o para la emisión de la resolución que pone fin al procedimiento.





#### 4.1. DECOMISO.-

Los bienes perecibles susceptibles de ser conservados y los no perecibles susceptibles de ser conservados permanecerán en el depósito municipal por un plazo máximo de quince días hábiles. Vencido el mismo, el Órgano Competente declarará el abandono de los mismos y podrá ordenar la disposición final de los bienes.

#### 4.2. RETENCION.-

Los bienes perecibles susceptibles de ser conservados y los no perecibles podrán ser devueltos cuando el infractor se identifica y reconoce la infracción cometida. En el caso de bienes perecibles susceptibles de ser conservados permanecerán en el depósito municipal por un plazo máximo de quince días hábiles. Vencido el mismo, el Órgano Competente declarará el abandono de los mismos y podrá ordenar la disposición final de los bienes.

Para el caso de los bienes no perecibles estos permanecerán en el depósito municipal por un plazo de máximo de veinte días hábiles vencido el mismo se procederá conforme a lo establecido en el párrafo precedente previa calificación de su estado de conservación; caso contrario se procederá a su destrucción con la suscripción del acta correspondiente.



Los bienes retirados permanecerán en el depósito municipal y serán devueltos cuando: se reconoce la infracción cometida de acuerdo al procedimiento sancionador, previo pago de multa y de los gastos de su permanencia





En caso el infractor no pueda ser identificado los bienes retirados permanecerán en el depósito municipal por veinte días hábiles. Vencido dicho plazo el Órgano Correspondiente declara el abandono de los mismos y ordenara la destrucción o disposición final de los bienes.

Consiste en la prohibición para el desarrollo de actividades cuando se constate que el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de servicios, la construcción de inmuebles, o el desarrollo de cualquier actividad económica está prohibido legalmente, o no éste autorizado por la Municipalidad, o vulnere las normas de urbanismo, zonificación o medio ambiente, no cuente con las condiciones de salubridad o sanitarias adecuadas, o constituye peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del Sistema de Defensa Civil, o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o la tranquilidad pública.

Comprenderá también la suspensión de la realización de espectáculos no deportivos y/o sociales no autorizados en caso concurra lo supuestos antes indicados.

**VºBº**  
Secretaria  
General

En la ejecución de la medida se podrá emplear cualquier medio legal de coacción, pudiendo solicitar apoyo de personal de seguridad ciudadana o Policía Municipal, incluso se podrá solicitar apoyo de la Policía Nacional, Ministerio Público u otras entidades competentes.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

### CAPITULO IV DEL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION DE LAS MEDIDAS CAUTELARES

#### Artículo 5. PROCEDIMIENTO.-

El procedimiento para la ejecución de las Medidas Cautelares es el que a continuación se detalla:

El Personal de la Sub Gerencia de Fiscalización y Control conjuntamente con las Sub Gerencias dependientes de la unidad orgánica competente, efectuarán inspecciones y visitas de fiscalización, a los establecimientos comerciales, industriales o de servicios, inmuebles en construcción o al desarrollo de cualquier actividad económica; donde constatada la comisión de una infracción contemplada en la Tabla de Infracciones (Anexo N° 1 del Reglamento de Aplicación de Multas y Sanciones Administrativas), y el desarrollo de esta actividad esté prohibido legalmente, o no se encuentre autorizado por la Municipalidad, o vulnere las normas de urbanismo, zonificación o medio ambiente, no cuente con las condiciones de salubridad o sanitarias adecuadas, o constituye peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del Sistema de Defensa Civil, o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o la tranquilidad pública; procederán a emitir la respectiva Notificación de Infracción para dar inicio al procedimiento sancionador.

De concurrir algunas de los supuestos antes mencionados, las Gerencias competentes a través de sus Sub Gerencias procederán a levantar el Acta con los datos de identificación del infractor, describiendo la infracción y la gravedad de la misma, y las observaciones correspondientes, de ser el caso. Luego del cual, se emitirá el informe respectivo sustentando la necesidad de ejecutar la medida cautelar.

Posteriormente, la unidad orgánica competente, procederá a emitir la correspondiente Resolución de ejecución de medida cautelar; la misma que se ejecutará con apoyo de la Sub Gerencia de Fiscalización y Control y personal de Seguridad Ciudadana. Y Adicionalmente, se podrá solicitar el apoyo de la Policía Nacional, Ministerio Público y demás organismos públicos competentes de ser el caso.



#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### PRIMERA:

La presente Ordenanza se emite en virtud a lo dispuesto en el numeral 8) del Artículo 9° de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.

##### SEGUNDA:

Estando a lo establecido en el Artículo 1° de la Ordenanza Municipal N° 015-2006/MDV-CDV; se promulga la presente Ordenanza con el fin de aplicar las sanciones administrativas a los infractores de las normas, dentro del ámbito del Distrito de Ventanilla.

#### DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y FINALES

##### PRIMERA.-

La presente Ordenanza entrara en vigencia al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial El Peruano.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA




### SEGUNDA:


En todo lo no contemplado en la presente Ordenanza se aplicará de manera complementaria y supletoria lo dispuesto en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

### TERCERA:

Facúltese al Señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias y necesarias para la adecuada aplicación de la presente ordenanza.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA  
Omar Alfredo Marcos Arteaga  
ALCALDE

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA  
SECRETARIA GENERAL  
SECRETARIA GENERAL