

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Señor:**PEDRO CARMELO SPADARO PHILIPPS****ALCALDE DISTRITAL DE VENTANILLA***Atención: Luis Alberto Ventura López**GERENTE DE PARTICIPACIÓN VECINAL DE LA MD VENTANILLA*

Asunto : RESPECTO A LA ENTREGA DE ALIMENTOS EN EL MARCO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1472 POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PNAE) QALI WARMA.

Referencia : OFICIO N° 098-2021-/MDV-ALC

Es grato dirigirme a Usted, en relación al documento de la referencia, en el marco del DECRETO LEGISLATIVO (DL) N° 1472, "QUE FACULTA AL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PNAE) QALI WARMA A PROPORCIONAR EXCEPCIONALMENTE ALIMENTOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA DECLARADA POR EL COVID-19".

Al respecto, se comunica que, de acuerdo a la ADENDA N° 3 AL CONTRATO N° 0010-2021-CC-CALLAO 1/PRODUCTOS suscrita con el proveedor CONSORCIO ISCA, se ha establecido el cronograma de la tercera entrega pendiente de canastas de alimentos, de acuerdo al siguiente cuadro:

CUADRO N° 1

ENTIDAD SOLICITANTE	CRONOGRAMA DE ENTREGA	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS	VOLUMEN	PUNTO DE ENTREGA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA	25.10.2021 AL 27.10.2021	5950	68.13	VILLA DEPORTIVA DE ANGAMOS PROLONGACIÓN NESTOR GAMBETTA N° 336-VENTANILLA
	15.11.2021 AL 17.11.2021	5950	68.13	
	13.12.2021 AL 15.12.2021	5950	68.13	

NOTA: La primera entrega se realizará los días 26/10/2021 y 27/10/2021, 08:00hrs

Asimismo, se recuerda los compromisos contraídos con su Entidad, que se encuentra señalada en el Anexo N° 1 FICHA DE SOLICITUD DE ENTREGA DE ALIMENTOS, la cual se encuentra enmarcada en nuestra RESOLUCIÓN DE DIRECCIÓN EJECUTIVA N° D000232-2021-MIDIS-PNAEQW-DE ⁽¹⁾, así como en el DECRETO LEGISLATIVO N° 1472 ⁽²⁾, la cual señala:

1. Garantizar el adecuado almacenamiento de los alimentos entregados por el PNAEQW, de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.2 Almacenamiento de la Resolución Ministerial N° 027-2016-PCM.
2. Comunicar, una vez recibidos los alimentos, a la Unidad Territorial del PNAEQW sobre el cronograma de distribución a las personas en situación de vulnerabilidad. Para tal fin se remite el siguiente correo electrónico: ana.montoya@galiwarma.gob.pe
3. Realizar la distribución de los alimentos entregados por el PNAEQW, respetando las disposiciones de bioseguridad y protocolos sanitarios establecidos por el Ministerio de Salud a fin de minimizar



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

el riesgo de contagio de la COVID-19.

4. Informar a la ciudadanía sobre la cantidad y tipo de alimentos a distribuir, así como los lugares de entrega, y coadyuvar con las acciones de vigilancia ciudadana.
5. Difundir los canales de atención de denuncias de parte de la ciudadanía (línea telefónica, mesa de partes virtual, cuentas oficiales en redes sociales). Ello, a efectos de facilitar el reporte de irregularidades vinculadas a la entrega de la ayuda alimentaria.
6. Fomentar la participación de las Juntas Vecinales Comunales, si el contexto de la pandemia por COVID 19 lo permite, a fin de promover la confianza ciudadana sobre la transparencia en la entrega de los alimentos.
7. Cumplir con la prohibición de publicidad estatal en época electoral durante la distribución de alimentos a la población vulnerable, conforme lo establecido en la Resolución N° 0306-2020-JNE.
8. Informar al PNAEQW, a través de la unidad territorial correspondiente, sobre la culminación de la distribución de alimentos a las personas en situación de vulnerabilidad.
9. Informar a la OCI de nuestra entidad, el proceso de recepción y distribución de los alimentos a las personas en situación de vulnerabilidad, en un plazo de 30 días calendario contados a partir de la fecha de culminación de la distribución final de los alimentos a las personas en situación de vulnerabilidad.
10. Mantener en nuestro acervo documentario el padrón de distribución de los alimentos, en el que se consigne el nombre de la persona que recibió los alimentos, número de DNI, firma, detalle de los alimentos entregados y número de teléfono de la persona que recibió los alimentos, para facilitar la labor de control y monitoreo que se disponga o dispongan las entidades competentes.
11. Implementar, de corresponder, la cartilla de Control Visible de –almacén (BINCARD), conforme lo previsto en la Resolución Ministerial N° 027-2016-PCM” que aprueba los “Lineamientos para la Adquisición, Almacenamiento y Distribución de Alimentos para la Atención de Emergencias o Desastres”, pudiendo el PNAEQW realizar acciones para verificar que la ES cumplan con la distribución de los alimentos entregados.

Seguro de continuar trabajando articuladamente en la prestación de un servicio alimentario de calidad que beneficie a las poblaciones en situación de vulnerabilidad de su importante distrito, me suscribo de Usted, aprovechando la oportunidad para expresarle los sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

DANIEL FLORENCIO FRANCIA JIMENEZ
UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

⁽¹⁾ "Procedimiento para la implementación del Decreto Legislativo que faculta al PNAE QALI WARMA a proporcionar excepcionalmente alimentos para personas en situación de vulnerabilidad, en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19"

⁽²⁾ "Decreto Legislativo que faculta al PNAE QALI WARMA a proporcionar excepcionalmente alimentos para personas en situación de vulnerabilidad, en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19"